

Handwritten notes in blue ink, including a small symbol and some illegible characters.

Gestão de Recursos Humanos



27/03/2018

DIVISÃO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

DE: Ana Maria Varela Sofo

PARA: Presidente da Câmara Municipal

CLASSIFICAÇÃO:350

ASSUNTO: Relatório de Gestão - 2017

No que concerne à área dos recursos humanos, indicam-se os seguintes elementos para inclusão no relatório de gestão relativo ao ano de 2017.

1. EXECUÇÃO DAS GRANDES OPÇÕES DO PLANO

Relativamente à área de recursos humanos, destacam-se as seguintes atividades:

- 1.1. Refeitório Municipal: Confeção e fornecimento de refeições, tendo sido atingido o total de 17260 almoços.
- 1.2. Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho:
 - a) No âmbito das consultas de medicina do trabalho, compareceram, 308 trabalhadores para a realização de exames periódicos, tendo ainda sido realizados 876 exames ocasionais e 22 exames de admissão.
Prosseguiu o apoio e acompanhamento psicológico a trabalhadores da Autarquia, tendo sido atendidos 40 indivíduos, num total de 225 consultas.
Prosseguiu a recolha de sangue e de urina, bem como a realização de eletrocardiogramas, audiometrias, testes à visão e dinamometrias.
 - b) No âmbito da Segurança e Higiene e Saúde do Trabalho, foram distribuídas 49 malas de primeiros socorros junto dos serviços. Procedeu-se ainda à reposição dos produtos em malas já existentes, de acordo com as necessidades manifestadas pelos serviços ou identificadas nas visitas aos locais de trabalho. Foram ainda adquiridas malas de primeiros socorros destinadas a atividades específicas, nomeadamente Férias Jovens e malas para viaturas.
 - c) Realizaram-se 40 visitas aos locais de trabalho, programadas pelo Serviço de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho ou solicitadas por outros serviços da CMS. As visitas tiveram como objetivo verificar as condições de trabalho, de higiene e segurança nos locais de trabalho, e sensibilizar e informar os trabalhadores sobre os riscos profissionais, tendo sido elaborados os respetivos relatórios.

- d) Foi ministrada 1 ações de formação sobre Primeiros Socorros, no âmbito do Plano de Formação Interna 2017.
- e) Foram elaborados relatórios individuais dos acidentes de trabalho referentes ao ano 2017, num total de 77.
- f) Foi elaborado o relatório anual sobre acidentes de trabalho ocorridos em 2017, onde se analisaram as participações internas de acidente de trabalho, bem como a avaliação da sua gravidade, com base nos seguintes indicadores:
- Frequência;
 - Gravidade;
 - Incidência.
- g) Foram desenvolvidas outras iniciativas no âmbito da Higiene e Segurança no trabalho nomeadamente:
- Aquisição de vestuário, calçado e de equipamentos de segurança e proteção.

1.3 – Formação Profissional:

- Formação Profissional, no âmbito da qual foram contabilizadas 381 participações em 87 ações (incluindo seminários, encontros, colóquios, conferências, workshops/fóruns, jornadas e congressos), dirigidas a diversas áreas funcionais dos serviços da Câmara Municipal de Sesimbra.

2. AVALIAÇÃO SOBRE O PROGRAMA DE GESTÃO DE EFECTIVOS

Relativamente ao programa de gestão de efetivos, esta foi feita de acordo com as disposições legais e com a observância dos princípios de adequação das carreiras às tarefas a executar pelos serviços e do enquadramento do pessoal, numa perspetiva de avaliação global.

3. COLABORAÇÃO COM OUTRAS ENTIDADES

No âmbito da colaboração com outras entidades, prosseguiram os estágios curriculares de alunos de várias instituições de ensino.

Colaboração com a Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais - 4 processos de Trabalho a Favor da Comunidade.

Colaboração com o Instituto Português do Sangue e da Transplantação com 3 sessões de colheitas de sangue.

4. ESTÁGIOS

Foram proporcionados 89 estágios curriculares, a jovens estudantes e recém-licenciados, de um total de 98 que foram requeridos.

5. MEDIDAS/PROGRAMAS/CANDIDATURAS

Relativamente aos Contratos Emprego-Inserção, Contrato Emprego-Inserção +, Medida Emprego Apoiado em Mercado Aberto, cujos destinatários são beneficiários do subsídio de desemprego, pessoas com deficiências e incapacidades, desempregadas ou à procura do primeiro emprego ou beneficiárias do Rendimento Social de Inserção, foram integrados 13 beneficiários no âmbito de candidaturas aprovadas em 2016/2017.

6. FORMAÇÃO

6.1. Formação interna: Planeamento, Organização, Monitorização e Avaliação de 70 participações em 7 ações internas;

6.2. Formação externa: Planeamento, Organização e Monitorização de 383 participações em 78 ações externas.

7. OCUPAÇÃO DE LUGARES VAGOS NO MAPA DE PESSOAL

- Procedimentos de Cargos Dirigentes:

- 2 Procedimentos concursais para provimento de cargos dirigente, iniciados em 2017 e concluídos em 2017;
- 1 Procedimento de nomeação em regime de substituição para cargo dirigente;
- 4 Procedimentos de renovação de nomeação em comissão de serviço de cargos dirigentes.

- Procedimentos concursais para constituição de vínculos de emprego público:

- 6 Procedimentos concursais iniciados 2017 - 6 contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a categoria de Técnico Superior;
- 7 Procedimentos concursais iniciados em 2017 - 12 contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a categoria de Assistente Técnico;
- 14 Procedimentos concursais iniciados e concluídos em 2017 – 24 contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a categoria de Assistente Operacional;

- 3 Procedimentos concursais iniciados em 2017 e concluídos em 2017 – 7 contratos de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo para a categoria de Assistente Operacional.
- 4 Procedimentos de Reserva de Recrutamento para 11 contratados de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a categoria de Assistente Operacional.

8. Sobre o pessoal existente em 31 de dezembro de 2017, são os seguintes os dados e os indicadores mais significativos:

8.1. EFETIVOS

Mapa de pessoal (contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado) _____ 879
 Contratos de prestação de serviços _____ 21

9. DISTRIBUIÇÃO POR GRUPOS DE PESSOAL (DO MAPA)

Dirigente _____ 12
 Técnico Superior _____ 169
 (dos quais 12 em mobilidade intercarreiras)
 Assistente Técnico _____ 186
 (dos quais 8 em mobilidade intercarreiras)
 Assistente Operacional _____ 444
 Fiscal Municipal _____ 8
 Fiscal de Leituras e Cobranças _____ 3
 Encarregado de Pessoal Auxíliar _____ 1
 Coordenador Técnico de Informática _____ 1
 Especialista de Informática _____ 2
 Técnico de Informática _____ 3
 Coordenador Técnico _____ 19
 Encarregado Geral Operacional _____ 2
 Encarregado Operacional _____ 28
 (dos quais 9 em mobilidade entre categorias.)
 Chefe de Serviços de Limpeza _____ 1

 Total _____ 879*

*Inclui 3 eleitos, 1 licença sem remuneração por interesse público, 1 pena de prisão, 1 cedência de interesse público para a ESPAP, 1 secretário de apoio à vereação, 3 licenças sem remuneração, Mob. entre serviços 13.

9.1. DESOCUPAÇÃO DE POSTOS DE TRABALHO E MOBILIDADE

Aposentações _____ 5
 Óbitos _____ 4
 Mobilidade Interna _____ 27
 Denúncia de contrato por tempo indeterminado _____ 2
 Cessaçãõ de contrato por caducidade _____ 7
 Cessaçãõ de funções na CMS (consolidaçãõ e Conclusãõ de período experimental) - 3

Exoneração _____ 3

10. LICENÇAS SEM REMUNERAÇÃO

Licença concedidas _____ 7

11. MOBILIDADES INTERCARREIRAS/INTERCATEGORIAS

Procedimentos de Mobilidades intercarreiras _____ 8
Procedimentos mobilidade na categoria entre serviços (CMS) _____ 4
Procedimentos de Mobilidades intercategorias _____ 2
Procedimentos de Mobilidade na categoria entre serviços _____ 6
Prorrogação da mobilidade Intercarreiras _____ 12
Prorrogação da mobilidade Intercarreiras _____ 7
Cessaçã o de Mobilidades intercarreiras _____ 1
Cessaçã o de mobilidade na categoria entre serviços (CMS) _____ 2
Consolidaçã o de Mobilidade na categoria e entre entidades _____ 4
Consolidaçã o de Mobilidade intercarreiras _____ 21
Consolidaçã o de Mobilidade intercategorias _____ 10

12. ACUMULAÇÃO DE FUNÇÕES

Pedidos _____ 19
Indeferidos _____ 1

13. SITUAÇÕES DE AUSÊNCIA

13.1. Faltas Justificadas

Por casamento _____ 15
Licença parental inicial _____ 1344
Licença parental exclusiva do Pai _____ 255
Licença por risco clínico durante a gravidez _____ 951
Licença por interrupção da gravidez _____ 0
Faltas para consulta pré-natal _____ 1
Por doença _____ 13901
Por acidente a) _____ 2025
Por assistência a familiares _____ 694
Como trabalhador-estudante _____ 46
Para cumprimento obrigações legais _____ 20
Por conta do período de férias _____ 104.50
Trabalhador eleito para a estrutura de representação coletiva _____ 65
Por falecimento de familiar _____ 270
Tratamento ambulatorio, realizaçã o de consultas médicas do próprio _____ 546
Tratamento ambulatorio, realizaçã o de consultas médicas de familiar _____ 206
Ausência por trimestre – Educação de Menores _____ 16
Por doaçã o de sangue _____ 8

Por realização de provas	1
Licença sem remuneração / trabalhador estudante	0
Como Bolseiro ou equiparado	0
Por greve	583

a) Correspondente a 77 trabalhadores sinistrados

13.2 Faltas injustificadas 290

14. Trabalho suplementar e trabalho noturno (nº de horas) em função do tipo de vínculo

a) Total de trabalho suplementar 147.753,84

b) Trabalho noturno 15.327,67

Total 163.081,51

a) Contratados por tempo indeterminado 145.497,19
 Contratados a termo certo 2.256,65

b) Contratados por tempo indeterminado 12.989,67
 Contratados a termo certo 2.338,00

Total 163.081,51

15. OUTROS DADOS E ACTIVIDADES RELATIVOS AO ANO DE 2017

Nº de pareceres/informações	1168
Nº de ofícios expedidos	1687
Nº de atendimentos	19475
Nº de declarações	282
Guias de receita	168
Mapas de receita	97
Aquisições de serviços	13
Reparação de serviços	10
Requisição de material	15
Notas biográficas	24
Registos Disciplinares	6
Avaliações psicológicas (procedimentos concursais)	22

Tendo em conta o exposto, sugere-se a V. Ex. ^ª que a presente informação seja remetida ao DAF.