

3  
A  
f  
x  
3

## 8.1-Characterização da Entidade

## CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

(De harmonia com o ponto 8.1 do POCAL e ponto III da Resolução nº 4/2001 - 2ª Secção do Tribunal de Contas - D.R. II Série, nº 191, de 18 de Agosto de 2001)

a)	Câmara Municipal de Sesimbra	b) 2015
----	------------------------------	---------

1	NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO FISCAL: 501 144 218
---	---

2	ENDEREÇO POSTAL: Rua da República, 3 - 2970 SESIMBRA
	TELEFONE-TELEX/TELEFAX: 21 228 85 00/ 21 228 87 12

3	REGIME FINANCEIRO E OUTROS ELEMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO: Autonomia Financeira
---	--

4	NÚMERO DE ELEITORES Fonte: Diário da República nº 42, II Série, de 01/03/2016 - Mapa nº 2/2016	42648
---	---	-------

5	LEGISLAÇÃO (CONSTITUIÇÃO, ORGÂNICA E FUNCIONAMENTO, QUANDO APLICÁVEL): Conforme Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, com as alterações introduzidas pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de Janeiro
---	--

6	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL EFETIVA (ORGANOGRAMA E, QUANDO APLICÁVEL, A INDICAÇÃO DOS ÓRGÃOS DE NATUREZA CONSULTIVA E DE FISCALIZAÇÃO):	Data de Aprovação	Data de Publicação	Diário da República
	Estrutura Orgânica	CM 17/12/12; AM 28/12/12	18/01/2013	Nº 13 - 2ª Série (despacho n.º 1198/2013)
	Mapa de Pessoal (anexo ao Orç. 2015)	CM 12/11/14; AM 12/12/14	18/01/2014	Lei n.º 35/2014 de 20/06/2014 a qual aprova a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas
	Alteração Regulamento da Estrutura Orgânica (1ª)	CM 19/03/14; AM 28/12/12	11/04/2014	N.º 72 - 2ª Série
	Alteração Regulamento da Estrutura Orgânica (2ª)	CM 28/05/14; AM 28/12/12	09/06/2014	2.ª Série n.º 110

7	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES: A Câmara Municipal tem funções essencialmente executivas na prossecução das estratégias e políticas municipais definidas pelo Órgão Executivo no âmbito das competências que lhe estão cometidas no quadro legal vigente.
---	--

8	RECURSOS HUMANOS - IDENTIFICAÇÃO DO PRESIDENTE E DEMAIS MEMBROS DO ÓRGÃO EXECUTIVO E, QUANDO APLICÁVEL, DOS RESPONSÁVEIS PELA DIREÇÃO DA ENTIDADE: -Presidente da Câmara é responsável pelos Pelouros de Ordenamento do Território e Urbanismo, Economia Local, Turismo, Informação Geográfica, Administração Geral, Ambiente e Sustentabilidade, Ambiente com exceção das matérias relativas à Agenda Local XXI, Recursos Humanos - Augusto Manuel Neto Carapinha Pólvora -Vice-Presidente e Vereadora dos Pelouros de Educação, Cultura, Bibliotecas, Ação Social, Comunicação e Informação, Desporto e Juventude - Felícia Maria Cavaleiro da Costa. -Vereador dos Pelouros de Administração e Finanças, Gabinete Médico-Veterinário e Ambiente (Saneamento Básico, Água, Higiene Urbana, Cemitérios e Espaços Verdes) - José Henrique Peralta Polido. -Vereador dos Pelouros das Obras Municipais, Logística e Informática - Sérgio Manuel Nobre Marcelino. -Vereador do Pelouro da Toponímia - Américo Manuel Machado Gegaloto. - Vereadora do Pelouro da Saúde, exclusivamente nas áreas relativas às alíneas m), n), o) e q) do art.º 35.º do Regulamento da Estrutura Orgânica dos Serviços da Câmara Municipal de Sesimbra - Cláudia Sofia Durand Cocharra Gorjão da Mata -Vereador dos Pelouros de Proteção Civil, Segurança e Ambiente exclusivamente na área da Agenda Local XXI - Francisco José Pereira Luís.
---	--

<b>RESUMO (Nº DE MEMBROS DO ÓRGÃO EXECUTIVO):</b>	<b>01/01/2015</b> <b>a</b> <b>31/12/2015</b>
Em Regime de Permanência .....	<b>5</b>
Outras .....	<b>2</b>
<b>OBSERVAÇÕES:</b>	

<b>9</b>	<b>ORGANIZAÇÃO CONTABILÍSTICA: BREVE DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA INFORMÁTICO UTILIZADO/ EXISTENTE; DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS INTERVALARES, QUANDO EXISTIREM; EXISTÊNCIA OU NÃO DE DESCENTRALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA E, EM CASO AFIRMATIVO, BREVE DESCRIÇÃO DO SISTEMA UTILIZADO E DO MODO DE ARTICULAÇÃO COM A CONTABILIDADE CENTRAL:</b> A aplicação instalada é o Sistema de Contabilidade Autárquica adquirida à AIRC. Existem outras aplicações instaladas noutros serviços municipais e noutras áreas que terão Integração futura com o SCA.
----------	--

<b>10</b>	<b>INDICADORES DE GESTÃO</b>
Fundo de Equilíbrio Financeiro (c) .....	€ 1.712.667
Fundo Social Municipal (c) .....	€ 774.355
Participação Fixa no IRS (c) .....	€ 2.473.088
Fundo de Financiamento de Freguesia (c) .....	
Receltas Correntes no ano anterior ao da gerência em apreciação .....	€ 37.483.935
Despesas de Investimento no ano anterior ao da gerência em apreciação .....	€ 7.031.429
Despesas com Pessoal do Quadro (c) .....	€ 10.868.953
Despesas com Pessoal em Qualquer Outra Situação (c) (Contratos Administr. de Provimento e a Termo Certo)....	€ 623.826
Dívidas a Receber de Terceiros (c) .....	€ 24.458.140

<b>11</b>	<b>AÇÕES INSPETIVAS:</b>		
Identificação das ações inspetivas levadas a efeito por órgãos de controlo Interno (IGF e IGAL), com incidência na Gerência e nos 3 anos anteriores:			
Data da Ação <u>2012</u>	Período abrangido <u>26/10/12 a 27/02/13</u>	Entidade <u>IGF</u>	Nº Proc. <u>2012/182/A3/1264 e 1265</u>
Data da Ação <u>2012</u>	Período abrangido <u>31/10/12 a 23/01/13</u>	Entidade <u>IGF</u>	Nº Proc. <u>2012/173/A5/1279</u>

<b>12</b>	<b>INDICAÇÃO DA QUOTA PARTE DAS AMORTIZAÇÕES E ENCARGOS FINANCEIROS RESULTANTES DE EMPRÉSTIMOS CONTRAÍDOS PELAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS EM QUE A ENTIDADE PARTICIPE E OU EMPRESAS PÚBLICAS MUNICIPAIS</b>
	<b>DESIGNAÇÃO:</b>
	<b>UN. EUROS</b>

<b>13</b>	<b>SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS</b>
A Entidade tem Serviços Municipalizados? .....	<b>S</b> <b>N</b>
Se respondeu sim, especifique quais e indique os respetivos grupos:	<b>X</b>

<b>14</b>	<b>REGULAMENTOS/ DIRETIVAS INTERNAS:</b>
A Entidade tem regulamentos/ diretivas internas relativos às áreas contabilística, financeira e de controlo interno? ..... Se respondeu sim, especifique quais e indique, no caso de recurso a empresas de consultadoria ou auditoria as áreas de atuação abrangidas: - Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, aprovado na Reunião Ordinária de Câmara de 7 de Maio de 2014; - Norma de Controlo Interno aprovada na Reunião de Câmara Extraordinária de 22 de Dezembro de 2010, com a alteração aos seguintes documentos que integram a referida norma: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecimento de normas para a constituição e utilização de fundo de manelo e fundos de caixa, aprovado em Reunião de Câmara de 17/12/2014;</li> <li>• Norma de funcionamento n.º 31 "Comissão de Reconciliações Bancárias", versão 01, datada e aprovada em 09/12/2014, no que se refere à sua "Adaptação à Estrutura Orgânica e Nova Informação".</li> </ul> - Implementação do "Sistema de Gestão da Qualidade" em todos os serviços municipais, com a consequente certificação ocorrida em 09/09/2009, que tem sido objecto de acompanhamento pela entidade certificadora APCER e que tem registado diversas ações de auditoria interna visando a melhoria contínua através da aplicação dos requisitos da EN NP ISO 9001:2008 na globalidade da organização.	<b>S</b> <b>N</b>
	<b>X</b>

Handwritten initials and marks in blue ink, including a large 'F', a stylized 'M', and other scribbles.

15 DOCUMENTOS DE GESTÃO:			
	Data de Aprovação pelo Órgão Executivo	Data de Aprovação pelo Órgão Deliberativo	Observações
Grandes Opções do Plano	12/11/2014	12/12/2014	
Orçamento	12/11/2014	12/12/2014	
Documentos de Prestação de Contas			

16 OUTRA INFORMAÇÃO CONSIDERADA RELEVANTE:	

Em 31 de Março de 2016

O Responsável pelos Serviços (d)

Handwritten signature in black ink.

- a) - Identificação da entidade.
- b) - Ano a que reporta a gerência em apreciação.
- c) - No ano da gerência.
- d) - Dirigente, dependente do Órgão Executivo, responsável pela área administrativa e/ou financeira.