|  |  |
| --- | --- |
| Serv. Exp. e Arquivo |  |
| **ENTRADA** |   | Exmo. Senhor Presidente |
| N.º |  | DATA |  |   | Vereador/a do Pelouro |
| CLA |  |  | da Câmara Municipal de Sesimbra |
|  |  |
|  |
|

|  |
| --- |
| **Associativismo**  |
| *Ficha de Candidatura - Aquisição de Bens Móveis* |
|  |

 |
|  |  |  |
|  |  | Programa de Apoio ao Associativismo Sesimbrense |
|  |  |  |
|  |  | Regulamento Municipal de Apoio Financeiro ao Associativismo Desportivo |
|  |
|  | Trimestre a Candidatar4 |  | º. Ano4 |  |
|  |
| Entidade1 |  |  Contribuinte1  |  |
|  |
| Morada2 |  |  Código Postal2 |  |
|  |
| Telefone3 |   | E-Mail3 |  |
|  |
| **A- Identificação:** |
|  |
| 1. Designação: 5 |  |
|  |
| 2. Viatura 9 Lug Nova: 6 |  | ; Viatura 9 Lug usada: |  | ; Viatura sup a 9 Lug nova;  |  |  |
|  |
|  Viatura sup a 9 Lug usada  |  |  |
|  |
| 3. Mobiliário Novo:  |  | ; Mobiliário usado:  |  | ; Reparação de Equipamentos: |  | . |
|  |
| 4. Número de utilizadores do equipamento: |  |  |
|  |
| 5. Escalão etário mais frequente: |  |  |
|  |
| 6. Designação das atividades que irão beneficiar com o equipamento: |  |
|  |
|  |
| **B- Descrição Sumária do Investimento:** |
|  |
| Objectivos:7  |  |
|  |
| Fins a que se destina o equipamento:8 |  |
|  |
|  |
| Apoio a outros projectos:9  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **C- Orçamento dos vários equipamentos a adquirir ou a reparar (especificar):**10 |
|  |  **€** |  | **;** |
|  |  **€** |  | **;** |
|  |  **€** |  | **;** |
|  |  **€** |  | **;** |
| **Custo Total:** |  |  **€** |  | **.** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **D- Fontes de Financiamento:11** |
|  |
| Câmara Municipal (valor concreto a solicitar) |  |  **€** |  | **;** |
|  |
| Administração Central |  |  **€** |  | **;** |
|  |
| Juntas de Freguesia |  |  **€** |  | **;** |
|  |
| Autofinanciamento |  |  **€** |  | **;** |
|  |
| Outros (especificar) |  |  **€** |  | **;** |
|  |
| **Total:** |  |  **€** |  | **.** |
|  |
|  |
| O Presidente da Direção |
|  |  Data: |  | / |  | / |  |  |
|  |
|  |
|  |
| **INSTRUÇÕES** |
|  |
| Estas Instruções destinam-se a facilitar o preenchimento do mesmo: |
|  |
| 1) Identificação da associação que se pretende candidatar. |
| 2) Morada/sede oficial da associação que se candidata. |
| 3) Contactos da sede/escritórios. |
| 4) Trimestre/ano candidatura.  |
| 5) Identificação do projeto a que se candidatam. |
| 6) Selecionar apenas o que interessa. |
| 7) Descrição dos objetivos a que se propõe com o novo equipamento.  |
| 8) Descrição pormenorizada das atividades que o novo equipamento irá promover. |
| 9) Descrição de outras situações em que o novo equipamento poderá ser útil esporadicamente. |
| 10) Orçamento – Descrição exata do que se pretende adquirir: marcas, modelos e projeção de mercado.  |
| 11) Indicar todas as entidades a que solicitam comparticipação. |
|  |
|  |
| **Nota:** Ficha candidatura a preencher pelas associações e coletividades sempre que pretendam que a CMS |
| comparticipe ou co comparticipe na aquisição de algum equipamento, através da atribuição de subsidio.  |