



REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SESIMBRA REALIZADA NO DIA 08 DE OUTUBRO DE 2020

ORDEM DE TRABALHOS

I. PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

O Senhor Presidente da Câmara deu início à reunião tendo, neste Período de Antes da Ordem do Dia, intervindo todo o Executivo.

Ainda, antes da Ordem do Dia, o Vereador Dr. Américo Gegaloto produziu uma "Declaração de Interesses", pela candidatura da Senhora Arqt.^a Teresa Almeida à presidência da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional (CCDR) de Lisboa e Vale do Tejo.

EXPEDIENTE

A Câmara Municipal tomou conhecimento da seguinte correspondência:

1. Ofício da Assembleia Municipal de Sesimbra a remeter os **documentos aprovados**, por unanimidade, no "**Período de Antes da Ordem do Dia**" da sua sessão ordinária, realizada no dia 25 de Setembro de 2020, que se discriminam:
 - **Voto de Pesar – Falecimento de Artur Jorge Castanho Pereira**
 - **Saudação – Rodrigo Pinhal Campeão das areias**
 - **Moção – Por uma Escola Secundária digna na Quinta do Conde**
 - **Moção – 500 anos de serviço postal – Pela defesa de um serviço postal público e reversão da situação, para reabertura da estação dos CTT em Sesimbra, sede de concelho.**

(SGD 32.247/20/GAP)

2. Ofício da Assembleia Municipal de Sesimbra a informar **ter deliberado**, por maioria, na sua sessão ordinária, realizada no dia 25 de Setembro de 2020, **o seguinte**:
 1. **Rejeitar, reafirmando a deliberação legalmente adotada na Sessão Ordinária de dia 13 de setembro de 2018, a assunção em 2021, das competências transferidas por via dos decretos-lei setoriais, nomeadamente:**
 - Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua redação atual, que concretiza o quadro de transferência de competências para os órgãos municipais e para as entidades intermunicipais no domínio da educação;
 - Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de janeiro, na sua redação atual, que concretiza o quadro de transferência de competências para os órgãos municipais e para as entidades intermunicipais no domínio da saúde;
 - Decreto-Lei n.º 55/2020, de 12 de agosto, que concretiza o quadro de transferência de competências para os órgãos municipais e para as entidades intermunicipais no domínio da ação social.



2. Comunicar à DGAL a deliberação de rejeição de transferência de competências da Administração Central;

3. Exortar o Governo a suspender a vigência da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto e dos subsequentes diplomas sectoriais de transferência de competências, promovendo uma nova negociação do processo de descentralização de competências, com carácter universal, que garanta a todos condições de igualdade, e que, simultaneamente, propicie os meios necessários e suficientes ao exercício desses poderes, em benefício dos cidadãos, inseparável da instituição das regiões administrativas e da aferição concreta do nível (central, regional e local) em que a competência deva ser efetivamente exercida, reiterando a convicção que para o Município de Sesimbra um processo sério, ponderado e responsável de descentralização de competências será sempre uma mais valia para a subsidiariedade entre os vários níveis da administração, para um serviço público de qualidade, e a satisfação das necessidades das populações, o que não se verifica com o presente processo em curso.

(SGD 32.405/20/GAP)

3. Email da Assembleia de Freguesia de Santiago a enviar o teor do **Voto de Pesar pelo “falecimento do Sesimbrense Artur Pereira”**, aprovado, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 15 de Setembro de 2020.

(SGD 30.728/20/GAP)

4. Email também da Assembleia de Freguesia de Santiago a remeter o teor da **Saudação ao “Rodrigo Pinhal - Campeão das areias”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 15 de Setembro de 2020.

(SGD 30.709/20/GAP)

5. Email ainda da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Saudação à “Vice Campeã Nacional de Sub 20 - Beatriz Dionísio”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.

(SGD 30.701/20/GAP)

6. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Saudação à “Campeã de Sub 23 - Catarina Cidade do Carmo”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.

(SGD 30.702/20/GAP)

7. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Saudação ao “Campeão Europeu de Futebol de Praia - Rodrigo Rodrigues Pinhal”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.

(SGD 30.698/20/GAP)

8. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Saudação subordinada ao tema “Comunidade Escolar ano letivo 2020/2021”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.

(SGD 30.737/20/GAP)



9. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Moção subordinada ao tema “Colocação Urgente de Abrigos de Passageiros na Estrada Nacional 378”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.
(SGD 30.721/20/GAP)
10. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Moção subordinada ao tema “Pela Construção de uma Nova Unidade de Saúde Familiar na Freguesia do Castelo”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.
(SGD 30.744/20/GAP)
11. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Moção subordinada ao tema “Análise à qualidade do ar na localidade do Zambujal/Ribeiro do Cavalo - a Saúde Pública é um Direito!”**, aprovada, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.
(SGD 30.716/20/GAP)
12. Email do Grupo Parlamentar do Partido Comunista Português a enviar o teor da **pergunta endereçada ao Governo sobre a “situação da Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Sesimbra”**, e a respetiva resposta.
(SGD 32.314/20/GAP)
13. Email do Grupo Parlamentar Os Verdes a enviar o teor da **pergunta ao Ministério da Educação**, formulada pelos Senhores Deputados Mariana Silva e José Luís Ferreira, **sobre as “condições de abertura dos estabelecimentos de ensino no início do ano letivo 2020/2021”**.
(SGD 32.371/20/GAP)

Deu-se conta, depois, de mais o seguinte:

14. Ofício da Assembleia Municipal de Sesimbra a remeter o teor da **Recomendação a esta Câmara Municipal sobre “Adoção da tarifa social automática da água”**, aprovada, por maioria, na sua sessão ordinária, realizada no dia 25 de Setembro de 2020.
(SGD 32.252/20/GAP)
Deliberação: **A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter o assunto a análise e parecer dos competentes serviços.**
15. Ofício da Assembleia Municipal de Sesimbra a remeter o teor da **Recomendação a esta Câmara Municipal sobre “Instalação de Postos de Carregamento para Carros Elétricos”**, aprovada, por maioria, na sua sessão ordinária, realizada no dia 25 de Setembro de 2020.
(SGD 32.250/20/GAP)
Deliberação: **A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter o assunto a análise e parecer dos competentes serviços.**



16. Email da Assembleia de Freguesia do Castelo a remeter o teor da **Recomendação a esta Câmara Municipal sobre “Requalificação do Parque dos Sobreiros e Ruas Adjacentes”**, aprovada, por maioria, na sua sessão ordinária, realizada no dia 17 de Setembro de 2020.
(SGD 30.742/20/GAP)
Deliberação: **A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter o assunto a análise e parecer dos competentes serviços.**
17. Email da Assembleia de Freguesia da Quinta do Conde a remeter os **documentos aprovados**, por unanimidade, na sua sessão ordinária, realizada no dia 30 de setembro do ano em curso, que se discriminam:
- **Saudação – Comunidade Escolar**
 - **Recomendação – A bem da divulgação da Cultura e para que todos os cidadãos tenham direito à Cultura**
 - **Moção – Conclusão do edifício da Cercizimbra na Quinta do Conde, Lar Residencial e Centro de Atividades Ocupacionais**
 - **Saudação – Início do ano letivo 2020/2021**
 - **Moção – Por uma verdadeira mobilidade a pé e em modos suaves na Quinta do Conde – Na senda da Semana Europeia da Mobilidade.**
- (SGD 32.365/20/GAP)
Deliberação: **A Câmara tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, remeter o assunto a análise e parecer dos competentes serviços.**

INFORMAÇÕES DO PRESIDENTE – OUTRAS

A Câmara Municipal tomou conhecimento do seguinte:

- Do Gabinete de Turismo a remeter o **relatório do projeto “Programa Praia Acessível’2020 - Projeto All and One”**.
(SGD 15.564/20)

INFORMAÇÕES – DECISÕES DA VICE-PRESIDENTE

A Câmara Municipal tomou conhecimento do seguinte:

- **Despachos de gestão urbana - zona ocidental de 16 de setembro de 2020 (zona1), de 01 e 24 de setembro de 2020 (zona 2) e de 19 a 26 de setembro de 2020 (zonas 5 e 3).**

INFORMAÇÕES – DECISÕES DO VEREADOR DO PELOURO DE FINANÇAS E PATRIMÓNIO

A Câmara Municipal tomou conhecimento do seguinte:

- Do Serviço de Contabilidade a enviar a **16.ª alteração ao Orçamento e a 15.ª alteração às GOP’s - ano de 2020, documentos aprovados pelo respetivo Vereador.**
(SGD 14.883/20)
- Do Serviço de Contabilidade a enviar a **17.ª alteração ao Orçamento e a 16.ª alteração às GOP’s - ano de 2020, documentos aprovados pelo respetivo Vereador.**
(SGD 15.419/20)



II. PERÍODO DA ORDEM DO DIA

REQUERIMENTOS E PROCESSOS

Foram apreciados os seguintes:

1. Operações de loteamento – loteamento urbano – alteração ao alvará n.º 22/86 – Rua do Boeiro, lote 14 – Pedreiras – Dimensões em Harmonia, Unipessoal, Ld.^a
(45/20 - Vice-Presidente - Ordenamento do Território e Urbanismo)

► **É proposto que a Câmara delibere aprovar a alteração ao alvará de loteamento n.º 22/86 que incide exclusivamente no lote 14 que consiste na alteração de todos os pontos do regulamento, à exceção do ponto 2 e 3, não existindo alteração ao quadro síntese e à planta síntese do alvará**

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

2. AUGI 10 da Lagoa de Albufeira – substituição de hipoteca por depósito em numerário – lote 27 – Joaquim José de Sousa
(SGD15.712/20 - Vice-Presidente - Ordenamento do Território e Urbanismo)

► **É proposto que a Câmara delibere autorizar a substituição da hipoteca legal sobre o lote 27, do Processo de Loteamento n.º 06/2007L, AUGI 10 de Joaquim José Ferreira de Sousa, por Depósito Obrigatório, a favor da Câmara Municipal de Sesimbra, no valor de 8.451,63€**

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

3. AUGI 10 da Lagoa de Albufeira – substituição de hipoteca por depósito em numerário – lote 2 – Ana Paula Saraiva
(SGD 15.716/20 - Vice-Presidente - Ordenamento do Território e Urbanismo)

► **É proposto que a Câmara delibere autorizar a substituição da hipoteca legal sobre o lote 2, do Processo de Loteamento n.º 06/2007L, AUGI 10 de Ana Paula Coelho de Carvalho Saraiva, por Depósito Obrigatório, a favor da Câmara Municipal de Sesimbra, no valor de 7.561,99€**

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

4. AUGI 24 da Ribeira do Marchante – dívidas relativas a encargos de reconversão – doação dos lotes 117 e 224 – prédios 8530 e 8527/Quinta do Conde – aceitação – Carla Morais & Silva, Advogados, representante de Arménio Pereira
(15.787/20 - Vice-Presidente - Ordenamento do Território e Urbanismo)

► **É proposto que a Câmara delibere aceitar a doação do lote 177, com a área de 141 m² e 169,20 m² de STP e do lote 244 com a área de 141 m² e 169,20 m² de STP, ambos na AUGI 24 da Ribeira do Marchante, na Quinta do Conde**

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**



DELIBERAÇÕES DIVERSAS

Foram tomadas mais as seguintes deliberações:

1. Redes pedonais e cicláveis – EM 569 Azoia/Aldeia Nova da Azoia – prorrogação do prazo para entrega da garantia bancária – ratificação (Presidente)
(SGD 15.947/20 - Presidente - Obras Municipais)

► É proposto que a Câmara delibere ratificar o despacho do Senhor Presidente de 29.setembro.2020 que aprovou a prorrogação do prazo para entrega da garantia bancária por mais 10 dias

Empreitada adjudicada à firma Manuel da Graça Peixito, Ld.^a

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

2. Construção de canil, gatil e posto veterinário municipal – auto de receção provisória total – aprovação
(SGD 15.274/20 - Presidente)

► É proposto que a Câmara delibere aprovar o auto de receção provisória total da empreitada da obra em causa, adjudicada à firma Miguel A. Simões, Construção Civil e Instalações Técnicas Especiais, Unipessoal, Ld.^a

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

3. Saneamento da freguesia do Castelo – execução das redes de drenagem do concelho de Sesimbra – lote ponte 2.^a fase – sistema Fetais/Fornos – receção definitiva total e 5.^a fase da liberação da caução – aprovação
(SGD 15.652/20 - Presidente)

► É proposto que a Câmara delibere aprovar o auto de receção definitiva total da empreitada da obra em causa, adjudicada à firma Manuel da Graça Peixito, Ld.^a que dará origem à 5.^a fase de liberação da caução

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

4. Edifício n.º 1 da Rua Dr. Aníbal Esmeriz – classificação na categoria de monumento de interesse municipal – conclusão do procedimento – prorrogação do prazo
(SGD15.444/20 - Vice-Presidente – Cultura)

Considerando o atraso nos procedimentos administrativos decorrentes do estado de emergência, situação de calamidade e situação de contingência, decretados na sequência da pandemia COVID-19,

► É proposto que a Câmara delibere no sentido da prorrogação por um ano do prazo para conclusão do procedimento de Classificação do Edifício n.º 1 da Rua Dr. Aníbal Esmeriz enquanto Monumento de Interesse Municipal, ao abrigo do n.º1 do art.º 19.º, por remissão do n.º 2 do art.º 57.º, do Decreto-Lei n.º 309/2009, de 23 de outubro, alterado pelo n.º 115/2011, de 5 de dezembro e pelo Decreto-Lei n.º 265/2012 de 28 de dezembro.

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**



5. Loja YES Sesimbra – venda de produtos merchandising da marca SESIMBRA – novos artigos – fixação do preço de venda ao público
(SGD 15.803/20 - Presidente - Comunicação e Informação)

No âmbito da continuação da divulgação da marca SESIMBRA e YESSSESIMBRA através dos produtos de merchandising que podem ser adquiridos na loja, vai-se proceder à aquisição de novos artigos pelo que,

► É proposto que a Câmara delibere fixar os seguintes preços, tendo em conta o custo unitário de produção dos seguintes artigos:

- Máscaras sociais personalizadas
Custo unitário de produção: 4,30€ → P.V.P.: 5€
- Porta-máscara com logotipo
Custo unitário de produção: 1,22€ → P.V.P.: 1,50€
- Bonés com logotipo
Custo unitário de produção: 2,60€ → P.V.P.: 3€

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

6. Prémio Praia+Acessível'2020 – candidatura – submissão – ratificação (Presidente)
(SGD 15.730/20 - Presidente - Turismo)

► É proposto que a Câmara delibere, ratificar o despacho do Senhor Presidente de 29 de setembro de 2020, que autorizou a submissão da Candidatura ao Prémio Praia+Acessível 2020.

Esta candidatura não representa custos diretos para a autarquia.

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

7. Sistema de gestão de qualidade – ciclo 2020/2021 – programa de auditorias – aprovação
(SGD 15.979/20 - Presidente - Administração Geral)

► É proposto que a Câmara delibere aprovar o programa de auditorias para o ciclo 2020/2021.

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

8. Biblioteca Municipal de Sesimbra – abate de documentos
(SGD 15.129/20 - Vice-Presidente - Bibliotecas)

Considerando que a Biblioteca Municipal de Sesimbra possui um conjunto de obras que se encontram danificadas, com conteúdos desatualizados e obsoletos (VHS e CD-Rom), as quais não têm qualquer valor de coleção. Face à necessidade cada vez maior de espaço em depósito, torna-se imprescindível proceder ao abate destes documentos.

► É proposto que a Câmara delibere autorizar a eliminação dos documentos em causa e que os mesmos sejam enviados para reciclagem, integrados na campanha “Papel por Alimentos” do Banco Alimentar, beneficiando assim as IPSS do Concelho de Sesimbra.

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**



9. Grupo de Apoio e Intervenção em Salubridade-GAIS – intervenção em situações de salubridade, ou outras sociais, agravadas por questões de saúde mental – celebração de protocolo entre o Município e a Procuradoria do Juízo Local de Sesimbra – minuta – aprovação

(SGD 15.424/20 - Vice-Presidente - Ação Social)

► É proposto que a Câmara delibere aprovar a minuta do protocolo a celebrar entre o Município e a Procuradoria do Juízo Local de Sesimbra o qual tem por objeto a definição de colaboração entre as partes na promoção das condições da autonomia e o exercício pleno da cidadania da população com problemas mentais e/ou sociais.

• Para além da CMS integram o Grupo, representantes das seguintes Entidades: - Centro Distrital de Segurança Social; - Agrupamento dos Centros de Saúde da Arrábida; - Departamento de Psiquiatria do Centro Hospitalar de Setúbal; - Guarda Nacional Republicana - Destacamento Territorial de Setúbal.

• De um modo geral, o objetivo do Grupo visa criar um conjunto de condições adequadas a cada situação social, agudizada por questões de saúde mental ou insalubridade, que permita a permanência e/ou reintegração da pessoa na comunidade. A título de exemplo, pretende-se intervir em situações extremas de acumulação de lixo e/ou animais e de isolamento social.

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**

Mais deliberou a Câmara da presente deliberação dar conhecimento aos serviços municipais.

10. Campeonato Nacional de Fotografia Subaquática'20 – celebração de protocolo entre o Município e a Federação Portuguesa de Atividades Subaquáticas – minuta – apoio logístico e financeiro – aprovação

(SGD 15.784/20 - Presidente - Informação e Comunicação)

► É proposto que a Câmara delibere aprovar a minuta do protocolo a celebrar entre o Município e a Federação Portuguesa de Atividades Subaquáticas o qual tem por objeto estabelecer os termos e as condições de colaboração entre o município de Sesimbra e a FPAS na realização do Campeonato Nacional de Fotografia Subaquática, que decorrerá em Sesimbra, nos dias 10 e 11 de outubro (sábado e domingo)

O apoio solicitado representa uma despesa de 4.000,00€, onde estão incluídas as 3 etapas, e refere-se a:

- Pagamento de saídas de mergulho – custo estimado de 2.500,00€
- Serviço de catering para fornecimento de 30 almoços volantes e 30 lanches acondicionados – custo estimado de 900€
- Impressão de troféus para os 3 primeiros classificados de cada categoria – custo estimado de 600€

Será ainda necessário a produção de materiais de divulgação, a cedência de t-shirts com a imagem do evento e o acompanhamento das ações.

A Federação Portuguesa de Atividades Subaquáticas tem o seu plano de contingência das medidas de segurança da situação epidemiológica que será apresentado às entidades competentes.

Deliberação: **Aprovado, por unanimidade.**



III. PERÍODO PARA INTERVENÇÃO DO PÚBLICO

Inscreveu-se, de acordo com o prescrito no edital desta Câmara Municipal n.º 100/20, de 22 de julho, para intervir no “Período de Intervenção ao Público”, nos termos do n.º 1 do art.º 49.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, o Senhor Gonçalo Nuno Afonso Naita, no entanto, não compareceu.

IV. ENCERRAMENTO DA REUNIÃO

1. Minuta da Ata da Reunião de Câmara Municipal – aprovação
Deliberação: **Aprovada, por unanimidade.**