|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTO** |   | Exmo. Senhor Presidente |
| N.º |  |  |  |  |   | da Câmara Municipal de Sesimbra |
| CLA |  | DATA |  / / |  |  |  |  |
|  |  |
| **PROCESSO N.º** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | / | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |  |  |
|  |
| **URBANISMO** |
|  |
| **COMUNICAÇÃO PRÉVIA** |
|  |
| **1 – REQUERENTE (preenchimento obrigatório)** |
|  |
| **Nome/ Firma**  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **N.º Identificação Civil** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **Válido até**  | Clique ou toque para introduzir uma data. |
|  |
| **N.º Identificação Fiscal Fiscal\*** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **Morada/ Sede** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **Freguesia** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **Código Postal****Código Postal \*** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | - | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **Telefone** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **Telemóvel** | Clique ou toque aqui para introduzir texto.**Fax** |
|  |
| **Email** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **Código de consulta da certidão permanente do registo comercial** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **2 – REPRESENTANTE (preenchimento obrigatório quando aplicável)** |
|  |
| **Nome** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **N.º Identificação Civil** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **Válido até** | Clique ou toque para introduzir uma data. |
|  |
| **N.º Identificação Fiscal** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **Na qualidade de**  | [ ]  Mandatário | [ ]  Gerente | [ ]  Administrador | [ ]  Outro Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| **Código de consulta da procuração online** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |

|  |
| --- |
| **3 – LOCAL E TIPO DE IMÓVEL** |
|  |
| Prédio descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | , inscrito na matriz: |
|  |
|  | [ ]  Cadastral rústica sob o artigo  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | secção | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |  |
|  |  |  |
|  | [ ]  Predial urbana sob o artigo | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |  |
|  |
| Localização do imóvel (ex: Rua/ Avenida/ Praça…): | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| Localidade: | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | Freguesia: | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |  |  |
| Abrangido por alvará de loteamento: | [ ]  Não  | [ ]  Sim | Qual: | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |
|  |
| **Código de consulta da certidão permanente do registo predial** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |

|  |
| --- |
| **4 - PEDIDO** |
|  |
| **Vem declarar a V. Ex. ao abrigo do n.º 4 do artigo 4.º do Regime Juridico da Urbanização e da Edificação a realização da**  |
| **seguinte operação urbanística cujo prazo de execução é de** | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | **meses:** |
|  |
| [ ]  **Obras de reconstrução** das quais não resute um aumento da altura da fachada ou do número de pisos; |
|  |
| [ ]  **Obras de urbanização** [ ]  e **trabalhos de remodelação de terrenos** em área abrangida por operação de loteamento; |
|  |
| [ ]  **Obras de construção** [ ]  de **alteração** [ ]  de **ampliação** em área abrangida por operação de loteamento ou por plano |
|  | plano de pormenor; |
|  |
| [ ]  **Obras de construção** [ ]  de **alteração**  [ ]  de **ampliação** em zona urbana consolidada que respeitem os planos municipais  |
|  | municipais ou intermunicipais e das quais não resulte edificação com cércea superior à altura mais frequente das fachadas da frente edificada do lado do arruamento onde se integra a nova edificação, no troço de rua compreendido entre as duas transversais mais próximas, para um e para outro lado; |
|  |
| [ ]  **Edificação de piscinas** associadas a edificação principal; |
|  |
| [ ]  As operações urbanísticas **precedidas de informação prévia favorável**, nos termos dos n.ºs 2 e 3 do artigo 14.º do Regime |
|  | Jurídico da Urbanização e da Edificação; |
|  |
| [ ]  Obras resultantes de uma **intimação da Câmara Municipal**, nos termos previstos no artigo 90.º-A; |
|  |
| **Mais requer:** |
|  |
| [ ]  **ao abrigo do n.º 6 do artigo 35.º do Regime Juridico da Urbanização e da Edificação**, a emissão de certidão da qual conset |
|  | conste a identificação da operação urbanística objeto de comunicação prévia, bem como a data da sua apresentação; |
|  |
| [ ]  **ao abrigo do n.º 9 do artigo 11.º do Regime Juridico da Urbanização e da Edificação**, que se apense a este procedimento |
|  | os documentos que se mostrem válidos e adequados, e que se encontram anexos ao requerimento n.º | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  | de  | Clique ou toque para introduzir uma data. | relativo ao processo n.º  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |  |  |
|  |
| [ ]  **ao abrigo do n.º 2 do artigo 72.º do Regime Juridico da Urbanização e da Edificação, que se apense a este procedimento** |
|  | os documentos que se mostrem válidos e adequados, e que se encontram anexos ao requerimento n.º | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  | de  | Clique ou toque para introduzir uma data. | relativo ao processo n.º  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |  |  |
|  |
| [ ]  **a ocupação do espaço público (OEP)**,conforme peças escritas e desenhadas anexas ao projeto. |
|  |  |
|  | [ ]  Tapumes/ Andaimes e outros | Quantidade | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | m2 | N.º de meses ou fração | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | [ ]  Gruas, guindastes e similimares | Quantidade | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | Uni. | N.º de meses ou fração | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | [ ]  Contentores de recolha de RCD | Quantidade | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | Uni. | N.º de meses ou fração | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | [ ]  Abertura de vala | Quantidade |  | m.l. | N.º de meses ou fração |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | [ ]  Outro tipo de ocupação | Quantidade | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | m2 | N.º de meses ou fração | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Qual:  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |

|  |
| --- |
| **5 – ANTECEDENTES** |
|  |
| Informa que para o prédio identificado em 3 foram apresentados outros pedidos a que correspondem os processos:(indicar números de processos de consulta, de informação prévia, de obra, de loteamento, entre outros, antecedentes) |
|  |
| Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |
| Outra informação relevante para a apreciação do pedido: |
| Clique ou toque aqui para introduzir texto. |

|  |
| --- |
| **6 – MEIOS DE NOTIFICAÇÃO** |
|  |
| [ ]  Autorizo o envio de eventuais notificações decorrentes deste pedido para o seguinte endereço eletrónico |
|  | Email: | Clique ou toque aqui para introduzir texto. |
|  |  |  |
|  |
| **7– ASSINATURA DO REQUERENTE** |
|  |
| Assinatura |  | Data | Clique ou toque para introduzir uma data. |
|  |  |  |  |
|  |
|  | **TAXA** |
|  |  |
|  |  Fatura n.º |  | Data: |  / / |  |
|  |  |
|  |  Rúbrica |  |  |
|  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **DADOS PESSOAIS** |
| Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação aplicável ao pedido formulado.O Município de Sesimbra respeita as regras da privacidade e proteção de dados pessoais constantes do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (RGPD), relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à circulação desses dados, bem como da legislação nacional aplicável. |
| **DOCUMENTOS QUE ACOMPANHAM O PEDIDO** |
|  |
| [ ]  Os constantes na Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril. |
|  |
| [ ]  Anexa parecer/ aprovação/ autorização (riscar o que não interessa) da entidade  | Clique ou toque aqui para introduzir texto. | (entidade externa) |
|  | em resultado da consulta prévia e obrigatória nos termos da Lei. |

As plantas que acompanham os pedidos podem ser obtidas através do portal GeoSesimbra.

|  |
| --- |
| **Departamento de Ordenamento do Território e Urbanismo / Projeto Municipal das AUGI**Rua da República, 3 - 2970-741 Sesimbra / Rua Manuel de Arriaga, Edifício do Mercado Municipal - 2975-329 Quinta do Conde - Telef. 21 228 85 00Email: urbanismo@cm-sesimbra.pt / gestaourbanistica.apoio.qc@cm-sesimbra.pt / pmaugi@cm-sesimbra.pt |