

Handwritten notes in the top right corner: "mu", "Z", and a signature.

4.

SESIMBRA

Anexos

Handwritten notes in blue ink, including a large '2', a star-like symbol, and other illegible scribbles.

SESIMBRA

Mapa de Pessoal 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Cnar	A Extinguir	Total	Obs.	
DEPARTAMENTO FINANCEIRO										
Assegurar todas as atividades inerentes à administração e gestão dos recursos financeiros do Município, à elaboração dos instrumentos previsionais e de prestação de contas; à liquidação e cobrança de receitas e ao controlo da despesa; promover a elaboração de estudos no âmbito da área das suas competências.	Diretor Departamento	Contabilidade	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Contabilidade	1	0	0	0	0	1		
		Gestão Bancária	1	0	0	0	0	1		
		Gestão	1	0	0	0	0	1		
Subtotal			3	0	0	0	0	3		
Divisão Financeira										
Assegurar todas as atividades de natureza técnico-financeira, bem como a aplicação dos procedimentos contabilísticos e o cumprimento da Norma de Controlo Interno.	Chefe de Divisão	Gestão e Administração Pública	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Gestão e Administração Pública	1	0	0	0	0	1		
		Subtotal		1	0	0	0	0	1	
	Serviço de Tesouraria									
Arrecadação de receitas municipais e pagamento de despesas.	Coordenador Técnico		0	0	1	d)	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias	
	Assistente Técnico 12.º Ano		2	b)	0	1	e)	0	3	b) 1 a extinguir quando vagar
		Assistente Operacional	1	b)	0	0		0	1	e) 1 mobilidade intercategorias 2023
	Subtotal		3	0	2	0	0	5	b) 1 a extinguir quando vagar	
Serviço de Contabilidade										
Apoyo administrativo no controlo de despesas e receitas.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico 12.º Ano		2	0	0	1	0	3	1 CTTI 2025	
		Subtotal		3	0	0	1	0	4	
	Unidade Técnica de Gestão Orçamental									
Garantir a gestão de contas correntes, de fundos de manuseio e de fornecedores; assegurar a atividade contabilística no âmbito das GOP, orçamento e prestação de contas; zelar pela execução do orçamento.	Cargo de Direção Intermediária de 3.º Grau	Contabilidade	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Contabilidade	1	0	2	0	1	2	1 CTTI 2025	
		Economia	1	0	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico 12.º Ano		1	0	0	0	0	1		
Subtotal			3	0	2	0	1	4		

u.

19

1
A.
R

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Unidade Técnica de Contabilidade									
Proceder à arrecadação de receitas municipais e ao pagamento de despesas; proceder às conferências dos diários e balancetes contabilísticos com os diários e resumos de tesouraria e diários dos bancos; controlar as contas correntes.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Gestão de Empresas	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Gestão de Empresas Contabilidade	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		3	0	0	0	0	3	
Divisão de Gestão Comercial									
Assegurar a faturação dos serviços públicos e a gestão dos respetivos contratos, bem como a realização de estudos relativos aos serviços prestados e a fiscalização dos locais de colocação de contadores de água e a sua contagem.	Chefe de Divisão	Contabilidade e Finanças	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Contabilidade e Finanças	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	4	0	0	0	0	4	
	Assistente Operacional		13	s)	0	1	0	1	13 s) 1 período experimental na Marinha Portuguesa
	Fiscal de Leituras e Cobranças		2	0	0	0	0	2	
Subtotal			20	0	1	0	1	20	
Serviço de Apoio à Gestão Comercial									
Apoyo administrativo à gestão comercial	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	0	0	0	
	Assistente Operacional		0	0	0	0	0	0	
Subtotal			0	0	0	0	0	0	
Unidade Técnica de Apoio ao Cliente									
Gerir os contratos de prestação de serviços públicos; emitir certidões de dívida e assegurar o direito à informação dos utilizadores.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior	Contabilidade, Fiscalidade e Auditoria	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	Administração Regional e Autárquica	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Operacional	12.º Ano	4	0	0	0	0	4	
Subtotal			7	0	0	0	0	7	

3
11
15

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS JURÍDICOS										
Promover e assegurar a conformidade legal da atividade municipal; assegurar a assessoria na área jurídica; garantir o apoio jurídico aos processos e procedimentos tipificados; assegurar o contencioso do	Diretor de Departamento	Direito	1	o)	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Direito	5		0	5	3	7	2 CTTI 2025	
	Subtotal		5		0	5	3	7		
Serviço de Apoio aos Assuntos Jurídicos										
Apoio administrativo à área de Assuntos Jurídicos.	Coordenador Técnico		1		0	0	0	1		
	Assistente Técnico	12.º Ano	8	k)	0	3	0	11	h) 1 mobilidade na categoria - Marinha Portuguesa k) mobilidade na categoria GEPAC 2 CTTI 2025	
	Subtotal		9		0	3	0	12		
Divisão de Atendimento e Proximidade ao Cidadão										
Centralizar o relacionamento dos serviços com o município através do modelo de atendimento multicanal integrado, através da operacionalização do atendimento presencial e da criação de múltiplos canais complementares de atendimento não presencial; assegurar o encaminhamento dos processos de reclamação e sugestão.	Chefe de Divisão	Direito	0		0	1	0	1		
	Técnico Superior	Direito	1	aa)	0	0	0	0	1	aa) designado em cargo dirigente em regime de substituição na CMMoita
		Estudos Europeus		1		0	0	0	1	
		Comunicação Social		0		0	1	0	1	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024
	Subtotal		2		0	1	0	3		
Serviço de Coordenação dos Atendimentos ao Cidadão										
Assegurar a coordenação dos atendimentos.	Coordenador Técnico		0		0	1	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2024 b) 2 a extinguir quando vagar	
	Assistente Técnico	12.º Ano	17	b)	0	3	0	19	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024 1 CTTI 2025	
	Assistente Operacional		2	b)	0	0	0	2	b) 1 a extinguir quando vagar	
Subtotal		19		0	4	0	1	22		

4

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Crar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Administração Geral e Processos									
Assegurar o apoio técnico e administrativo aos órgãos municipais; assegurar o expediente; promover a instrução e decisão dos processos de contratação; instaurar e tramitar os procedimentos de aplicação de medidas de tutela e reposição da legalidade urbanística.	Chefe de Divisão	Direito	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Direito	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		1	0	0	0	0	1	
	Serviço de Apoio à Câmara Municipal								
Apoio administrativo à Câmara Municipal.	Coordenador Técnico		0	0	1	0	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2023
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	0	1	0	3	b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025
	Subtotal		2	0	1	1	0	4	
Serviço de Apoio à Assembleia Municipal									
Apoio administrativo à Assembleia Municipal.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	0	0	0	2	
	Subtotal		3	0	0	0	0	3	
Serviço de Expediente									
Proceder ao registo de entrada de documentos e assegurar a expedição de correspondência.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Operacional		1	0	0	0	0	1	
Subtotal		3	0	0	0	0	0	3	
Divisão de Apoio à Contratação Pública									
Garantir o apoio jurídico aos procedimentos de contratação pública, expropriações e responsabilidade civil extrac contractual, apoiar na elaboração de contratos e protocolos em que o município seja parte.	Chefe de Divisão	Direito	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Direito	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		2	0	0	0	0	0	2
Serviço de Apoio às Formalidades									
Apoio às formalidades contratuais.	Coordenador Técnico		0	0	1	0	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2024
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	1	0	0	3	b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025
	Subtotal		2	0	2	0	0	4	

Handwritten notes and signatures in blue ink at the top left of the page.

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS									
Assegurar a execução e o controlo anual de actividades inerentes à gestão de recursos humanos; gerir o mapa de pessoal; propor anualmente o plano de recrutamento; assegurar a divulgação de documentação e de informação sobre normas, procedimentos e legislação em matéria de recursos humanos; garantir a observância das normas legais e regulamentares no âmbito do regime jurídico do emprego público; gerir a aplicação do SIADAP, promover a delimitação de estratégias de intervenção nas áreas da segurança e saúde no trabalho; dinamizar o desenvolvimento pessoal e a valorização profissional dos trabalhadores.	Diretor de Departamento	Direito	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	DL 404-A/98 e DL 412-A/98	1	0	0	0	0	1	
Subtotal			1	0	0	0	0	1	
Divisão de Recursos Humanos									
Assegurar o recrutamento e a seleção dos recursos humanos; elaborar estudos, pareceres e informações no âmbito da legislação vigente; assegurar os procedimentos relativos a mobilidade, comissões de serviço e cessação de contratos, bem como os demais procedimentos decorrentes de uma relação jurídica de emprego público; assegurar a gestão do SIADAP.	Chefe de Divisão	Direito	1	0	0	0	0	1	o) designado em regime de substituição
	Técnico Superior	Ciências Sociais/Sociologia	1	0	0	0	0	1	
	Encarregado Operacional	Direito	0	0	1	0	0	1	1 CTTI 2025
	Assistente Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Subtotal			8	0	3	0	1	10
Gabinete do SIADAP									
Garantir e monitorizar a aplicação do SIADAP; divulgar os princípios, os objetivos e as regras que devem ser observados na avaliação de desempenho; prestar apoio ao CCA; assegurar a divulgação dos resultados da aplicação do SIADAP.	Assistente Técnico		0	0	0	1	0	1	1 CTTI 2025
	Subtotal			0	0	0	1	0	1

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Serviço Administrativo de Pessoal										
Proceder ao processamento de remunerações, abonos e regalias sociais.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico	12.º Ano	5	0	2	e)	1	8	e) 1 mobilidades intercarreiras 2023 2 CTTI 2025	
	Assistente Operacional		1	b)	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar	
	Subtotal		7	0	2	1	0	10		
Serviço de Recrutamento, Seleção, Mobilidade e Organização										
Apoiar o recrutamento, a seleção, mobilidade e organização.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico	12.º Ano	5	n)	3	0	2	6	m) destacada nos Serviços Sociais 1 CTTI 2025	
	Subtotal		6	0	3	0	2	7		
Divisão de Desenvolvimento de Competências, Segurança e Saúde no Trabalho										
Assegurar a valorização dos recursos humanos, promovendo o desenvolvimento das suas competências; gerir o processo de formação profissional em todas as suas fases; garantir o cumprimento das obrigações do Município em matéria de segurança e saúde no trabalho; implementar ações de sensibilização e de divulgação de regras de segurança e saúde no trabalho; organizar e acompanhar os processos relativos a acidentes de trabalho e doenças profissionais; assegurar a proteção e promoção da saúde dos trabalhadores.	Chefe de Divisão	Psicologia	1	o)	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Psicologia	1	0	0	0	0	1		
		Segurança e Higiene	3	0	0	0	0	3		
		Recursos Humanos	1	0	0	0	0	0	1	
		Psicologia Social e das Organizações	0	0	1	0	0	1	0	
Subtotal		5	0	1	0	1	5			

Handwritten marks and initials at the top left of the page.

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penalidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE GESTÃO PATRIMONIAL E APROVISIONAMENTO									
Assegurar a execução dos procedimentos destinados a permitir a gestão, manutenção, segurança e protecção dos bens patrimoniais, bem como a tramitação dos procedimentos destinados à aquisição de bens e serviços necessários à actividade municipal.	Diretor de Departamento	Economia/Gestão	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Economia/Gestão	1	0	1	0	1	1	
		Contabilidade e Finanças	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		2	0	1	0	1	2	
Divisão de Assuntos Patrimoniais									
Assegurar todas as actividades inerentes à gestão patrimonial, nomeadamente elaborar o cadastro e proceder à inventariação sistemática do património municipal e promover a inscrição na matriz predial e na conservatória de todos os bens imóveis.	Chefe de Divisão		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	
Serviço de Património Imobiliário									
Prestar apoio administrativo à gestão de bens imóveis e instalações municipais.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	2	0	1	3	1 CTTI 2025
	Subtotal		3	0	2	0	1	4	
Serviço de Património Mobiliário									
Proceder ao inventário e prestar apoio administrativo à gestão patrimonial mobiliária.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	2	0	1	2	1 CTTI 2025
	Subtotal		2	0	2	0	1	3	

Handwritten mark at the bottom right of the table area.

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insaletividade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Unidade Técnica de Aprovisionamento									
Assegurar as atividades de aprovisionamento de bens e serviços necessários à atividade municipal.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Recursos Humanos	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Recursos Humanos	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		1	0	0	0	0	1	
Serviço de Aprovisionamento									
Prestar apoio administrativo aos procedimentos de aquisição e gestão de stocks.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	6	0	2	0	0	8	2 CTTI 2025
	Subtotal		7	0	2	0	0	9	
Unidade Técnica de Gestão de Stocks									
Assegurar a constituição e a gestão racional de stocks.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Contabilidade	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Contabilidade	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	4 ^{e)} g)	0	1	4	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024 g) licença sem remuneração (3 anos) 1 CTTI 2025
	Assistente Operacional		6	0	3	0	2	7	b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025
	Subtotal		8	0	7	0	3	12	

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Insuficiência e	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO									
Assegurar o acompanhamento dos instrumentos de gestão territorial. Promover a elaboração e alteração dos planos municipais de ordenamento do território. Promover a execução de estudos sobre urbanismo. Assegurar a tramitação dos procedimentos de controlo prévio e procedimentos conexos, de acordo com a legislação aplicável. Promover a elaboração e manter atualizado o cadastro das vias municipais. Contribuir para a salvaguarda do património do concelho.	Diretor de Departamento	Arquitetura	1	0	0	0	0	1	p) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Arquitetura DL 404-A/98 e DL 412-A/98	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	4	0	0	0	0	4	c) licença de interesse público por 10 anos (01-01-2020)
	Assistente Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Subtotal			7	0	0	0	0	7

Divisão de Planeamento e Estratégia Urbanística

Divisão de Planeamento e Estratégia Urbanística									
Assegurar o acompanhamento dos instrumentos de gestão territorial. Promover a elaboração e alteração dos planos municipais de ordenamento do território. Promover a execução de estudos sobre urbanismo. Assegurar a tramitação dos procedimentos de controlo prévio e procedimentos conexos, de acordo com a legislação aplicável. Promover a elaboração e manter atualizado o cadastro das vias municipais. Contribuir para a salvaguarda do património do concelho.	Chefe de Divisão	Arquitetura	1	0	0	0	0	1	e) nomeado em regime de substituição
		Arquitetura	2	0	1	0	0	3	1 CTTI 2025
		Eng. Civil	0	0	2	0	1	1	1 CTTI 2025
		Urbanismo	2	k)	0	0	0	2	k) mobilidade na categoria CMM/loita
		Sociologia	1	0	0	0	0	1	
		Gestão da Construção	1	0	0	0	0	1	
		Geografia, Engenharia Geográfica ou Planeamento e Gestão do Território	0	0	3	0	1	2	2 CTTI 2025
		Geografia	0	0	1	0	1	0	
		Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1
		Assistente Técnico	12.º Ano	5	0	0	0	0	5
Subtotal			12	0	7	0	3	16	

Unidade Técnica de Promoção de Mobilidade e Acessibilidade

Apoiar tecnicamente a estratégia de mobilidade, acompanhar as dinâmicas do transporte público e do estacionamento público.	Cargo de Direção Intermediária de 3.º Grau	Urbanismo	1	0	0	0	0	1	e) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Arquitetura	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		1	0	0	0	0	1	

Serviço de Apoio ao Planeamento e Estratégia Urbanística

Apoio administrativo ao Planeamento e Estratégia Urbanística.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	3	0	0	1	0	4	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025
	Assistente Operacional		1	b)	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		5	0	0	1	0	6	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insubordn	Vagos	A Crar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Gestão Urbanística									
Assegurar a tramitação dos pedidos de informação prévia, dos procedimentos de controlo prévio relativos à urbanização e edificação e autorização de utilização. Garantir pareceres e assegurar o direito à informação sobre as áreas da sua intervenção. Promover as vistorias previstas no R.U.E.	Chefe de Divisão	Arquitetura	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição 1 CTTI 2025
	Técnico Superior	Arquitetura	6	0	1	0	0	7	g) licença sem remuneração (2 anos e 6 meses) 2 CTTI 2025
		Eng. Civil	2 g)	0	2	0	0	4	
	Subtotal			8	0	3	0	0	11
Serviço de Apoio à Gestão Urbanística Zona Ocidental									
Apio administrativo à Gestão Urbanística da Zona Ocidental.	Coordenador Técnico		0	0	0	1	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2025 b) 1 a extinguir quando vagar
	Assistente Técnico	12.º Ano	7 b)	0	2 e)	0	0	9	e) 1 mobilidade intercarreiras 2023 1 CTTI 2025
		Desenho	0	0	1	0	1	0	
	Assistente Operacional		1 b)	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
Subtotal			8	0	3	1	1	11	
Serviço de Apoio à Gestão Urbanística Zona Oriental									
Apio administrativo à Gestão Urbanística da Zona Oriental.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	e) 1 mobilidade intercarreiras 2023 1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	2 e)	0	0	4	
		Desenho	2	0	0	0	0	2	
	Assistente Operacional		1 b)	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
Subtotal			6	0	2	0	0	8	
Unidade Técnica das AUGI's									
Assegurar os procedimentos necessários à dinamização e concretização dos processos de reconversão urbanística de todas as áreas urbanas de génese ilegal delimitadas no concelho.	Cargo de Direção Intermediária de 3.º Grau	Arquitetura	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição 1 CTTI 2025
	Técnico Superior	Arquitetura	2	0	1	0	0	3	1 CTTI 2025
		Eng. Civil	0	0	1	0	0	1	1 CTTI 2025
	Assistente Técnico		1	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025
Subtotal			3	0	3	0	0	6	
Serviço de Apoio às AUGI's									
Apio administrativo aos processos de reconversão urbanística das AUGI.	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	0	0	0	
			0	0	0	0	0	0	0
Subtotal			0	0	0	0	0	0	

Handwritten marks and initials in the top right corner.

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE ATIVIDADES ECONÓMICAS									
Apoiar na definição, articulação e dinamização das políticas municipais relativas aos sectores da economia local mais representativos da identidade cultural do concelho e promover a avaliação dessas políticas.	Diretor de Departamento		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	
Divisão de Empreendedorismo									
Analisar oportunidades de investimento no concelho; desenvolver iniciativas de promoção do empreendedorismo; apoiar os empreendedores na criação do seu negócio e facilitar o seu relacionamento com o município;	Chefe de Divisão	Relações Internacionais	1	0	0	0	0	1	c) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Relações Internacionais	1	0	0	0	0	1	
		Economia/Gestão	1	0	0	0	0	1	
		Turismo	1	0	0	0	0	1	a) Eleito local
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	1	0	0	1	1 CTTI 2025
Assistente Operacional		1	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025	
Subtotal			4	0	2	0	0	6	
Unidade Técnica de Apoio às Pescas									
Dinamizar ações de apoio ao sector das pescas nomeadamente através divulgação e disponibilização de informação útil para o sector.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	
Unidade Técnica de Apoio à Ruralidade									
Dinamizar ações de apoio ao sector da agricultura nomeadamente através divulgação e disponibilização de informação útil para o sector.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Economia/Gestão	1	0	0	0	0	1	c) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Educação Socioprofissional	1	0	0	0	0	1	
		Economia/Gestão	1	0	0	0	0	1	
Subtotal			2	0	0	0	0	2	

Handwritten mark '4' in the top right corner.

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Economia Local									
Controlar o acesso às atividades de comércio, serviços, armazenagem e restauração através da receção de meras comunicações prévias; assegurar a tramitação dos procedimentos de ocupação de espaço público e atividades diversas e proceder à liquidação e cobrança de taxas municipais.	Chefe de Divisão	Economia/Gestão	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição 1 CTTI 2025
	Técnico Superior	Economia/Gestão Marketing	1	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	3	0	1	0	0	4	1 CTTI 2025
	Subtotal		5	0	3	0	0	8	
Unidade Técnica de Gestão de Equipamentos, Feiras e Mercados									
Assegurar a organização, a gestão e o regular funcionamento dos mercados municipais e dos mercados locais de produtores e feiras de iniciativa municipal	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	12.º Ano	4	0	1 e)	2	0	7	b) 2 a extinguir quando vagar - 2 CTRC 2025 (6 meses) e) 1 mobilidade intercarreiras 2023 f) 2 CTRC 2025 (6 meses) - PCFC
	Encarregado Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Operacional		17 b) k)	0	6	4	0	0	b) 5 a extinguir quando vagar - 1 mobilidade intercarreiras 2023 - 4 CTRC 2025 (6 meses) k) 1 mobilidade na categoria CMSSetúbal l) 4 CTRC 2025 (6 meses) - Limpeza e manutenção/PCFC 6 CTTI 2025 - 2 mercado Qta. Conde - 4 parque de campismo
Subtotal		22	0	7	6	0	35		
Serviço de Apoio à Economia Local									
Apoio administrativo à economia local.	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Divisão de Turismo										
Promover a projeção do concelho, no país e no estrangeiro; programar e promover atividades de animação turística e assegurar a representação institucional do Município em eventos turísticos; garantir o funcionamento dos postos de informação turística; criar e divulgar oferta turística, em colaboração com operadores do setor e outras entidades.	Chefe de Divisão		0	0	1	0	0	1		
	Técnico Superior	Serviço Social	1	0	0	0	0	0	1	
		Turismo	1	0	2	0	1	1	2	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024
		Ciências Sociais	1	0	0	0	0	0	1	
		Relações Públicas	1	0	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico 12.º Ano		3	0	1	2	0	6	b) 3 a extinguir quando vagar - 1 mobilidade intercarreiras 2024 - 2 CTTRC 2025 (6 meses) - 1) 2 CTTRC 2025 (6 meses) 1 CTTI 2025	
Subtotal			7	0	3	2	1	11		

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE ESTUDOS, INOVAÇÃO E SUSTENTABILIDADE									
Apoiar na definição de uma estratégia de desenvolvimento tecnológico dos serviços municipais e na dinamização de políticas que visem a inovação, modernização organizacional e a expansão da oferta dos serviços municipais disponíveis online, bem como definir o respetivo plano de ação.	Diretor de Departamento		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	
Divisão de Tecnologias e Sistemas de Informação									
Dinamizar e gerir sistemas e tecnologias de informação.	Chefe de Divisão Informática	Informática	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Especialista de Sistema e Tecnologia de Informação	Informática	3	0	4 e)	0	0	7	e) 2 mobilidades intercarreiras 2024 1 CTTI 2024 (a decorrer) 1 CTTI 2025
	Técnico de Sistema e Tecnologia de Informação	Informática, nível 3	2 b)	0	3 e)	0	0	5	b) 1 a extinguir quando vagar e) 1 mobilidade intercarreiras 2024 1 CTTI 2024 (a decorrer) 1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	2 b)	0	2	0	1	3	b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025
	Assistente Operacional		1 b)	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal			8	0	9	0	1	16
Serviço de Apoio às Tecnologias e Sistemas de Informação									
Apoio administrativo às tecnologias e sistemas de informação.	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	0	0	0	
Subtotal			0	0	0	0	0	0	

4.

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Divisão de Estudos e Candidaturas										
Proceder à elaboração de candidaturas e financiamentos externos estratégicos para o concelho, bem como à elaboração de diversos estudos.	Chefe de Divisão	História	1	0	0	0	0	1	e) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	História	1	0	0	0	0	1		
		Ciências Desenvolvimento e Cooperação	1	0	0	0	0	0	1	
		Ciências da Inform. e Document.	1	0	0	0	0	0	1	
Subtotal			3	0	0	0	0	3		
Divisão de Sustentabilidade e Ação Climática										
Assegurar a execução das políticas ambientais e implementar a estratégia definida para a sensibilização e educação ambiental, no domínio da sustentabilidade e do combate às alterações climáticas.	Chefe de Divisão	Geologia	1	0	0	0	0	1	e) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Geologia	1	0	0	0	0	1		
		Relações Internacionais	1	0	0	0	0	0	1	
		Arquitetura Paisagista	1	0	0	0	0	0	1	
	Assistente Operacional		0	0	2	0	0	1	1 CTTI 2025	
Subtotal			3	0	2	0	1	4		
Unidade Técnica de Inovação										
Apoiar na implementação dos projeto e ações definidos na estratégia de desenvolvimento tecnológico dos serviços municipais.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1		
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0		
	Subtotal		0	0	0	0	0	0		

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUTURAS E SERVIÇOS									
Planear, coordenar, dirigir e monitorizar todas as obras promovidas pelas unidades que integram o departamento; promover e coordenar a execução de projetos e de obras; assegurar a gestão de infraestruturas que integram o domínio público municipal ou que estejam sob administração municipal; assegurar a gestão de equipamentos de telecomunicações e viaturas municipais; assegurar a manutenção de vias de comunicação, espaços públicos e património municipal.	Diretor de Departamento	Eng. Civil	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Economia/Gestão	1 g)	0	0	0	0	1	g) 1 licença sem remuneração (11 meses)
		Eng. Civil	1	0	0	0	0	1	
		Arquitetura	1	0	0	0	0	1	
		Subtotal		3	0	0	0	0	3
Divisão de Logística e Gestão de Frota									
Assegurar a gestão de viaturas, máquinas e equipamentos eletromecânicos, elétricos e de telecomunicações; assegurar a gestão de redes de telecomunicações e de equipamentos de segurança; planificar a rede elétrica de baixa tensão, de distribuição e de iluminação pública; gerir os serviços de mecânica, elétrica e serralharia.	Chefe de Divisão	Eng. Electrotécnico	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Eng. Electrotécnico	1	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	6	0	0	0	0	6	
	Enc. Geral Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		8	0	1	0	0	9	
Serviço de Apoio à Logística e Gestão de Frota									
Apoio administrativo à logística e gestão de frota.	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	
Unidade Técnica de Logística									
Garantir a satisfação de necessidades de apoio logístico dos serviços; assegurar as atividades técnicas relacionadas com a manutenção de equipamentos elétricos e eletromecânicos; assegurar a execução de trabalhos oficiais na área de serralharia; assegurar a manutenção dos equipamentos de telecomunicações.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior	Eng. Electrotécnico	1 m)	0	0	0	0	1	m) cedência de interesse público
		Prof. Ensino Básico 2.º Ciclo	1	0	0	0	0	1	
	Encarregado Operacional		1	0	1	d)	0	2	d) 1 mobilidades intercategorias 2024
	Assistente Operacional		11	b)	0	5	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar - mobilidade intercategorias 2024 4 CTTI 2025 - 2 serralheiros mecânicos - 2 eletricitistas
Subtotal		14	0	6	0	1	19		

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Crar	A Extinguir	Total	Obs.
Unidade Técnica de Gestão de Frota									
Assegurar aos serviços municipais os meios de mobilidade e transporte, assegurar a manutenção da frota automóvel e dos equipamentos associados; assegurar a execução de trabalhos oficiais na área da mecânica e a gestão técnica e operacional do parque de viaturas.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior	Tecnologia e Gestão Industrial	1 k)	0	1	0	0	2	k) mobilidade na categoria SMAS Setúbal
	Encarregado Operacional	Eng. Mecânica	5	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025
	Assistente Operacional		48	8	9	0	1	56	8 CTTI 2025 - 2 mecânicos - 2 condutores de máquinas - 4 motoristas de pesados e passageiros
	Subtotal		55	8	11	0	1	65	
Divisão de Água									
Gerir e explorar o sistema de abastecimento de água; gerir e proteger as origens da água; assegurar a monitorização e o controlo da qualidade da água; assegurar e fiscalizar a realização de obras municipais relacionadas com infraestruturas de água.	Chefe de Divisão	Eng. Civil	1	0	0	0	0	1	
	Técnico Superior	Eng. Civil	1	0	0	0	0	1	
		Eng. Ambiente	1	0	0	0	0	1	
		Eng. Químico	0	0	1	0	0	1	1 CTTI 2025
	Subtotal		2	0	1	0	0	3	
Serviço de Apoio à Água									
Apoio administrativo à Água.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	4 e)	0	0	6	e) 1 mobilidade intercarreiras 2023 3 CTTI 2025
	Assistente Operacional		2 b)	0	0	0	0	2	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		5	0	4	0	0	9	
Unidade Técnica de Produção de Água									
Garantir a manutenção e fiscalização dos sistemas de captação de água subterrânea; bem como a manutenção dos equipamentos eléctricos e eletromecânicos que integram o sistema de produção de água.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior	Eng. Mecânico	1	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025
	Encarregado Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Operacional		10	0	0	1	0	11	1 CTTI 2025 - 1 operador de estações elevatórias
Subtotal		12	0	1	1	0	14		

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Unidade Técnica de Gestão da Água										
Garantir a manutenção e fiscalização do sistema de abastecimento de água, no âmbito da distribuição; assegurar a construção, fiscalização e manutenção da rede de distribuição e ramais de ligação.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Eng. Civil	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição 1 CTTI 2025	
	Técnico Superior	Eng. Civil	2	0	1	0	0	3		
		Eng. Ambiente	1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico	Ordenamento do Território e SIG	0	0	1	e)	0	0	1	e) 1 mobilidade intercarreiras 2023
		12.º Ano	2 b)	0	0	0	0	2	2	b) 1 a extinguir quando vagar
	Encarregado Operacional		3	0	2	0	2	3		
	Assistente Operacional		27	0	8	0	0	0	35	8 CTTI 2025 - 5 canalizadores - 3 cabouqueiros
Subtotal		35	0	12	0	2	45			
Divisão de Saneamento										
Gerir e explorar o sistema de drenagens de águas residuais domésticas e pluviais; assegurar a manutenção de redes públicas municipais de águas residuais domésticas e pluviais; assegurar e fiscalizar a realização de obras municipais relacionadas com infraestruturas de saneamento.	Chefe de Divisão	Eng. Civil	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Eng. Civil	3	0	0	0	0	3		
		12.º Ano	6	0	0	0	0	6		
	Enc. Geral Operacional		1	1	0	0	0	1		
	Encarregado Operacional		2	2	0	0	0	2		
	Assistente Operacional		16	16	4	0	0	20	4 CTTI 2025 - 1 motoristas pesados - 3 varejadores	
	Subtotal		28	19	4	0	0	32		
Serviço de Apoio ao Saneamento										
Apoio administrativo ao saneamento.	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0		
	Assistente Técnico		0	0	0	1	0	1	1 CTTI 2025	
	Subtotal		0	0	0	1	0	1		

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Pensidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Obras Municipais									
Assegurar a realização e fiscalização de obras municipais de construção, reconstrução, beneficiação, remodelação e de conservação, gerir as redes viárias municipais e as que estejam colocadas sob administração municipal, bem como outras infraestruturas, elaborar projetos respeitantes a vias de comunicação existentes, vias a projetar e vias a executar.	Chefe de Divisão	Eng. Civil	1	0	0	0	0	1	
		Eng. Civil	2	0	2	0	0	4	2 CTTI 2025
	Técnico Superior	Administração Autárquica	1	0	0	0	0	1	
		Arquitetura	1	0	0	0	0	1	
		Ciências Sociais/Ciência Política e Administrativa	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	0	0	0	2	
	Subtotal		7	0	2	0	0	9	
Serviço de Apoio às Obras Municipais									
Apoio administrativo às Obras Municipais.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	6	0	1	0	1	6	
	Fisc. Leituras e Cobranças		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		9	0	1	0	1	9	
Unidade Técnica de Gestão de Edifícios e Espaços Públicos									
Assegurar a conservação e manutenção das instalações municipais e instalações públicas sob responsabilidade do município, bem como propor as intervenções que se mostrem adequadas à sua manutenção e reabilitação.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior	Eng. Civil	2	0	0	0	0	2	
	Enc. Geral Operacional		1	0	0	0	0	1	
	Encarregado Operacional		3	2	0	0	0	3	b) 7 a extinguir quando vagar - 7 CTTRC 2025 (6 meses) 1) 7 CTTRC 2025 (6 meses) - 4 obras Sesimbra - 2 obras Quinta do Conde - 1 carpintaria 16 CTTI 2024 (a decorrer) - 9 carpinteiros - 7 pedreiros 8 CTTI 2025 - 2 canalizadores - 2 calçeteiros - 2 carpinteiros - 2 pintores
	Assistente Operacional		32	17	20	11	0	63	
Subtotal		38	19	20	11	0	58		

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insaturidade	Vagos	A Char	A Extinguir	Total	Obs.
Unidade Técnica de Trânsito e Rede Viária									
Assegurar a manutenção periódica de passeios, praças, ruas, estradas e caminhos públicos, executando trabalhos de pavimentação, conservação e limpeza; garantir a operacionalização do trânsito; proceder à colocação e substituição da sinalização de trânsito; assegurar a gestão da rede de estacionamento municipal.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Eng. Civil	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Eng. Civil	2	0	1	0	0	3	1 CTTI 2025
	Encarregado Operacional		4	2	0	0	0	4	
	Assistente Operacional		20	17	10	0	1	29	b) 5 a extinguir quando vagar - 5 CTTRC 2025 (6 meses) i) cumprimento de pena de prisão f) 5 CTTRC 2025 (6 meses) - 3 trânsito - 2 redes viárias 4 CTTI 2025 - 2 trânsito - 2 cantoneiros de arruamentos
Subtotal			26	19	11	0	1	36	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penalidade e Insubordade	Vagos	A Char	A Extinguir	Total	Obs.	
DEPARTAMENTO DE AMBIENTE URBANO										
Planejar, implementar e dirigir de forma integrada todas as actividades inerentes à área do ambiente urbano.	Diretor de Departamento		0	0	1	0	0	1		
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0		
	Subtotal		0	0	0	0	0	0		
Serviço de Apoio ao Ambiente Urbano										
Apoio administrativo à área do ambiente urbano.	Coordenador Técnico		0	0	1	0	1	0		
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	2	0	2	0		
	Subtotal		0	0	3	0	3	0		
Divisão de Gestão Resíduos Urbanos										
Garantir a recolha de resíduos urbanos e organizar o funcionamento dos sistemas de recolha, remoção e transporte.	Chefe de Divisão	Eng. do Ambiente	1	0	0	0	0	1		
		Eng. do Ambiente	1	0	0	0	0	1		
		Produção Animal	1	0	0	0	0	1		
		Sociologia	1	0	0	0	0	1		
		Eng. Civil	0	0	2	0	2	0		
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	0	3	0	5	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025 2 CTTI 2025	
		Encarregado Operacional	3	4	1	d)	0	4	d) 1 mobilidades intercategorias 2024	
	Assistente Operacional			71	71	45	2h)	0	9	b) 9 a extinguir quando vagar - 1 mobilidade intercategorias 2024 - 1 CTTRC 2024 (6 meses) - 6 CTTRC 2025 (6 meses) - 1 mobilidade intercarreiras 2025
				b)						g) 1 licença sem remuneração (6 meses)
				g)						h) 2 mobilidades na categoria CMLisboa
			n)						n) 1 destacada nos Serviços Sociais	
									r) 1 CTTRC 2024 (6 meses) e 6 CTTRC 2025 (6 meses) - remoção 18 CTTI 2024 (a decorrer) - 12 cantoneiros de limpeza - 6 motoristas 10 CTTI 2025	
Subtotal		79	75	48	3	11	119			

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Divisão de Higiene Urbana e Espaços Verdes										
<p>Garantir a varredura e limpeza do espaço público ou privado de utilização pública; zelar pela manutenção e conservação dos parques e jardins de uso público, dos terrenos do domínio público e ou do domínio privado municipal; gerir os cemitérios e garantir a sua manutenção e conservação.</p>	<p>Chefe de Divisão</p>	<p>Desenvolvimento e Cooperação</p>	<p>1 a)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>c) nomeado em regime de substituição</p>	
	<p>Técnico Superior</p>	<p>Desenvolvimento e Cooperação</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>		
		<p>Eng. Civil</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>		
		<p>Eng. Agronómica</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>		
		<p>Assistente Técnico</p>	<p>12.º Ano</p>	<p>3</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>3</p>		
		<p>Encarregado Operacional</p>		<p>5</p>	<p>5</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>6</p>	<p>d) 1 mobilidade intercategorias 2025</p>
										<p>b) 11 a extinguir quando vagar</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 mobilidade intercategorias 2025 - 10 CTTRC 2025 (6 meses)
										<p>f) 10 CTTRC 2025 (6 meses)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 parque Augusto Polvora - 5 varredura Sesimbra - 2 jardineiros
		<p>Assistente Operacional</p>		<p>69</p>	<p>b)</p>	<p>13</p>	<p>22</p>	<p>0</p>	<p>104</p>	<p>3 CTTI (a decorrer)</p> <ul style="list-style-type: none"> - reserva de recrutamento coveiro <p>22 CTTI 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 calceteiro - 3 motoristas - 16 cantoneiros de limpeza - 2 jardineiros
		<p>Subtotal</p>		<p>80</p>		<p>14</p>	<p>22</p>	<p>0</p>	<p>116</p>	
Unidade Técnica de Higiene de Equipamentos Municipais										
<p>Assegurar o funcionamento dos balneários e das instalações sanitárias; assegurar a limpeza das instalações e dos equipamentos municipais.</p>	<p>Cargo de Dirigente Intermédio de 3.º Grau</p>		<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>		
	<p>Técnico Superior</p>		<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>		
	<p>Encarregado Operacional</p>		<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>2</p>	<p>d) 1 mobilidade intercategorias 2025</p>	
										<p>b) 17 a extinguir quando vagar</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 mobilidade intercategorias 2025 - 16 CTTRC 2025 (6 meses)
		<p>Assistente Operacional</p>		<p>22</p>	<p>b)</p>	<p>3</p>	<p>27</p>	<p>0</p>	<p>52</p>	<p>f) 16 CTTRC 2025 (6 meses)</p> <ul style="list-style-type: none"> - sanitários/limpezas <p>14 CTTI 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> - limpeza internas
	<p>Subtotal</p>		<p>23</p>	<p>0</p>	<p>3</p>	<p>28</p>	<p>0</p>	<p>54</p>		

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Departamento de Educação									
Promover e implementar medidas de desenvolvimento educativo; promover e acompanhar as atividades e ações necessárias ao desenvolvimento de projetos educativos, em colaboração com a comunidade educativa; assegurar o cumprimento dos objetivos da carta educativa; promover o sucesso educativo e prevenir a exclusão e o abandono escolar.	Diretor de Departamento	Sociologia	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Sociologia	1 a)	0	0	0	0	1	a) Efeito local
	Assistente Técnico	Psicopedagogia Curativa	0	0	1	0	1	0	
	Assistente Operacional	12.º Ano	0	0	1	0	1	0	
Subtotal			2	0	2	0	2	2	
Serviço de Apoio à Educação									
Apoio administrativo à área da Educação.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		2	0	0	0	0	2	
Divisão de Estratégia e Projetos Educativos									
Assegurar e acompanhar as atividades e ações necessárias ao desenvolvimento de projetos educativos; promover projetos e iniciativas que combatam o abandono escolar e a exclusão social; organizar e implementar a rede de transportes escolares; assegurar a execução das competências em matéria de ação social escolar e promover ações de sensibilização sobre alimentação, comportamentos de risco, etc., junto das crianças, dos jovens e das suas famílias.	Chefe de Divisão	Psicologia	1 o)	0	0	0	0	1	c) nomeado em regime de substituição
		Psicologia	6	0	0	0	0	6	
		Sociologia	1	0	0	0	0	1	
		Estudos Europeus	1	0	0	0	0	1	
		Recursos Humanos	1	0	0	0	0	1	
		Educação	1	0	0	0	0	1	
	Técnico Superior	Desenvolvimento Comunitário e Saúde Mental	1	0	0	0	0	1	
		Contabilidade	1	0	0	0	0	1	
		Serviço Social	1	0	0	0	0	1	
		História da Arte	1	0	0	0	0	1	
		Educação Socioprofissional	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal			15	0	0	0	0	15
Serviço de Apoio aos Projetos Educativos									
Apoio administrativo aos projetos educativos.	Coordenador Técnico		0	0	1	0	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias
	Assistente Técnico	12.º Ano	3 b)	0	0	0	0	3	b) 2 a extinguir quando vagar
	Técnico de Sistema e Tecnologia de Informação	Técnico de Telecomunicações e Redes, nível 5	0	0	1	0	0	1	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024
	Subtotal		3	0	2	0	0	5	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insubordinação	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Gestão de Equipamentos e Recursos Educativos									
Gerir o parque escolar, promover os procedimentos de aquisição de equipamento, necessário às atividades educativas; garantir as condições de funcionamento dos estabelecimentos de educação e de ensino; gerir a rede de refeitórios escolares, a rede de equipamentos educativos e o pessoal não docente afeto aos estabelecimentos de ensino.	Chefe de Divisão	Psicopedagogia Curativa	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
		Psicopedagogia Curativa	1	0	0	0	0	1	
		Psicologia	2	0	0	0	0	2	
		Arquitetura	0	0	1	0	1	0	
	Técnico Superior	Sociologia	1	0	0	0	0	1	
		Ciências da Nutrição	2	0	0	0	0	2	
		Política Social	1	0	0	0	0	1	
		Ciências Sociais/Serviço Social	1	0	0	0	0	1	
		Educação Socioprofissional	1	0	0	0	0	1	
		Assistente Técnico 12.º Ano		0	0	1	27	0	28
	Encarregado Operacional		4	0	1	0	1	4	t) 1 AE Boa Água v) 1 AENR Soromenho x) 1 AE Maria do Carmo Serrote z) 1 AE Sampaio
	Assistente Operacional		322	0	20	20	15	347	b) 30 a extinguir quando vagar - mobilidades intercarreiras 2025 - 9 em t); 2 em u); 3 em v); 5 em x) e 11 em z) g) 1 licença sem remuneração (longa duração) em v) q) 5 CTTRI - 1 em u) - 4 em z) s) 3 períodos experimentais - 1 em UFSetúbal em t) - 1 em CMSeixal em t) - 1 em IAS Forças Armadas em u) t) AE Boa Água u) AE Michel Giacometti v) AE NR Soromenho x) AE Maria do Carmo Serrote z) AE Sampaio 25 CTTI 2025 (ação educativa)
	Subtotal		335	0	23	47	17	388	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Serviço de Apoio à Gestão dos Equipamentos e Recursos Educativos									
Apoio administrativo à gestão dos equipamentos e recursos educativos.	Coordenador Técnico		0	0	1	d)	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2024
	Assistente Técnico	12.º Ano	2	b)	0	e)	0	4	b) 1 a extinguir quando vagar e) 2 mobilidades intercarreiras 2024
	Assistente Operacional		3	b)	0		0	3	b) 2 a extinguir quando vagar
	Subtotal		5	0	3		0	8	
Serviço de Apoio ao AE Navegador Rodrigues Soromenho									
Apoio administrativo ao Agrupamento de Escolas.	Coordenador Técnico		1	0	0		0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	9	0	2	1h)	0	11	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025 h) mobilidade na categoria - CMSeixal (18 meses)
	Subtotal		10	0	2		0	12	
Serviço de Apoio ao AE Sampaio									
Apoio administrativo ao Agrupamento de Escolas.	Coordenador Técnico		1	0	0		0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	8	0	4		0	12	4 CTTI 2025
	Subtotal		9	0	4		0	13	
Serviço de Apoio ao AE Michel Giacometti									
Apoio administrativo ao Agrupamento de Escolas.	Coordenador Técnico		1	k)	0		1	0	d) 1 mobilidade intercategorias 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	11	b)	0		0	11	k) 1 mobilidade na categoria DGRSPristionais b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		12	0	0		1	13	
Serviço de Apoio ao AE da Boa Água									
Apoio administrativo ao Agrupamento de Escolas.	Coordenador Técnico		1	0	0		0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	7	0	4	1q)	0	8	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025
	Subtotal		8	0	4		1	10	
Serviço de Apoio ao AE Maria do Carmo Serrrote									
Apoio administrativo ao Agrupamento de Escolas.	Coordenador Técnico		1	0	0		0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	7	0	0		0	7	
	Subtotal		8	0	0		0	8	

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO, AÇÃO SOCIAL E SAÚDE									
Assegurar o acompanhamento de programas de apoio à habitação e à gestão do parque habitacional; promover a implementação de programas de apoio social e de saúde; dinamizar a execução de programas no âmbito da acção social, saúde e habitação, garantir a gestão de programas de habitação pública; prestar apoio aos grupos socialmente mais vulneráveis.	Diretor de Departamento	Serviço Social	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Serviço Social	1	0	5	0	5	1	
		Psicologia	0	0	1	0	1	0	
		Educação Socioprofissional	0	0	1	0	1	0	
		Ciências do Desporto	0	0	2	0	2	0	
	Assistente Técnico 12.º Ano	Animação e intervenção Sociocultural	0	0	2	0	2	0	
			3	b)	0	1	e)	2	0
	Assistente Operacional		1	b)	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		5	0	12	2	11	8	
	Serviço de Apoio à Habitação, Ação Social e Saúde								
Apio administrativo às áreas da Habitação, Ação Social e Saúde.	Coordenador Técnico		0	0	0	1	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2025
	Assistente Técnico 12.º ano		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	1	0	1	
Divisão de Ação Social									
Propor medidas e a dinamização de ações destinadas a dar resposta a situações de emergência social; planear a rede de serviços e de equipamentos sociais; assegurar o funcionamento da CPCJ; conceber e implementar medidas para apoiar a integração socioprofissional dos munícipes; dinamizar ações destinadas a grupos sociais específicos.	Chefe de Divisão	Serviço Social	1	o)	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Serviço Social	2	0	0	1	0	3	1 CTTI 2025
		Educação Socioprofissional	3	0	0	0	0	3	
		Psicologia	1	0	0	0	0	1	
		Sociologia	3	0	0	0	0	3	
	Assistente Técnico 12.º Ano	Motricidade Humana	1	0	0	0	0	1	a) Eleito local
		Ciências Sociais/Serviço Social	1	a)	0	0	0	1	K) 1 mobilidade na categoria na AIMA
		Política Social	1	k)	0	0	0	1	2 CTTI 2025
		Animação Sociocultural	0	0	0	2	0	2	1 CTTI 2025
	Assistente Operacional	Desporto	5	0	0	1	0	5	
Subtotal		22	0	0	4	0	26		

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insaturdade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Divisão de Habitação Pública										
Proceder à inventariação das carências habitacionais; assegurar a conservação e a recuperação do parque habitacional; assegurar a atribuição de fogos municipais e estatais; gerir os contratos de arrendamento apoiado; dinamizar ações indispensáveis ao realojamento das famílias.	Chefe de Divisão	Sociologia	1	0	0	0	0	1	e) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Sociologia	2	0	0	0	0	2		
		Educação Socioprofissional	2	0	0	0	0	2		
		Serviço Social	1	0	0	1	0	2	1 CTTI 2025	
Subtotal			5	0	0	1	0	6		
Unidade Técnica de Saúde										
Assegurar o acompanhamento de todos os assuntos relacionados com o domínio da saúde; conceber e dinamizar programas e projetos de educação e sensibilização para a saúde; assegurar a gestão, manutenção e conservação dos equipamentos afetos aos cuidados de saúde primários.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1		
	Técnico Superior	Psicologia	1	0	0	0	0	1		
		Turismo	1	0	0	0	0	0	1	
		Assessoria de Direção	1	0	0	0	0	0	1	
Subtotal			3	0	0	0	0	3		

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
DEPARTAMENTO DE CULTURA, DESPORTO E JUVENTUDE										
Assegurar a preservação, gestão e difusão do património cultural; promover e incentivar a criação e a divulgação da cultura, assegurar o desenvolvimento de uma rede integrada de bibliotecas; promover a acompanhar todas as atividades e ações necessárias ao desenvolvimento de projetos culturais e desportivos; assegurar uma programação de qualidade para os equipamentos existentes; promover o entretenimento cultural; apoiar e gerir o Plano Museológico do Concelho e os espólios museológicos existentes.	Diretor de Departamento	História	1	0	0	0	0	1	c) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	História	1	0	0	0	0	1		
		História/BD	1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1		
	Assistente Operacional		1	0	0	0	0	1		
Subtotal			4	0	0	0	0	4		
Serviço de Apoio à Cultura, Desporto e Juventude										
Apoio administrativo às áreas da cultura, desporto e juventude.	Coordenador Técnico		0	0	0	0	0	0		
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	0	0	0		
	Subtotal		0	0	0	0	0	0		
Divisão de Ação Cultural, Juventude e Artes Performativas										
Gerir os espaços destinados à exibição de espetáculos e de eventos culturais, assegurar a divulgação da cultura e da criação artística; incentivar e desenvolver projetos que contribuam para o desenvolvimento integral dos jovens.	Chefe de Divisão	Relações Públicas e Publicidade	1	0	0	0	0	1	c) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Relações Públicas e Publicidade	1	0	0	0	0	1		
		Comunicação e Multimédia	1	0	0	0	0	1		
		Motricidade Humana	1	0	0	0	0	1		
		Educação	1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico	Marketing, Publicidade e Relações Públicas	0	0	1	e)	0	0	1	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024 b) 1 a extinguir quando vagar 2 CTTI 2025
		12.º Ano	5	0	0		2	0	7	
	Encarregado Operacional		1	0	0	0	0	1		
	Assistente Operacional		0	0	0		1	0	1	1 CTTI 2025
	Subtotal			10	0	1	3	0	14	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Handwritten initials and marks at the top left of the page.

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Citar	A Extinguir	Total	Obs.	
Unidade Técnica de Gestão de Eventos e Equipamentos										
Gerir os equipamentos audiovisuais, apoiar eventos através dos equipamentos audiovisuais; promover a programação regular dos equipamentos culturais	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Sociologia	1 o)	0	0	0	0	1	o) designado em regime de substituição	
	Técnico Superior	Estudos Artst./Artes e Patrim.	1	0	0	0	0	1		
		Relações Internacionais	1	0	0	0	0	1		
	Assistente Técnico	Estudos Portugueses	0	0	0	0	1	0	1	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025
		Curso Prof. Museus nível III ou 12.º ano	1	0	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
Assistente Operacional	12.º Ano	4 b)	0	0	0	0	0	4		
Subtotal			1	0	1	0	1	1		
Unidade Técnica de Bibliotecas e Promoção da Leitura										
Gerir as bibliotecas públicas e assegurar a seleção, aquisição, tratamento técnico, conservação e promoção do respetivo acervo bibliográfico; promover e generalizar o acesso à leitura.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Animção Cultural	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
	Técnico Superior	História/BD	1 k)	0	0	0	0	0	1	k) 1 mobilidade na categoria CMBarreiro (18 meses)
		História	1	0	0	0	0	0	1	
		Psicologia	1	0	0	0	0	0	1	
	Técnico Superior	Animção Cultural	2	0	0	0	1	0	3	h) 1 mobilidade na categoria (BEP)
		Lic./Pós Grad. C. I. Doc	1	0	0	0	0	0	1	
	Técnico de Sistema e Tecnologia de Informação	Ciências da Informação e Documentação	2	0	2 e)	0	0	0	4	e) 2 mobilidades intercarreiras 2023
		Serviço Social	1	0	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	Informática, nível 3	1	0	0	0	0	0	1	
		Curso Prof. de BD nível III	7 b)	0	0	0	0	0	7	b) 1 a extinguir quando vagar
Assistente Operacional	Curso Prof. de BD	0	0	1	0	0	0	1	1 CTTI 2025	
	12.º Ano	2 b)	0	1	0	0	0	3	b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025	
Subtotal			1	0	1	0	1	1		
Subtotal			20	0	5	1	1	25		

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Crar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Património Cultural									
Assegurar a preservação, gestão, investigação e difusão do património cultural do concelho; promover o estudo, a inventariação e divulgação do património museológico e do património cultural imóvel e imaterial; dinamizar procedimentos adequados ao bom uso dos equipamentos culturais.	Chefe de Divisão	História/Arqueologia	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
		História/Arqueologia	1	0	0	0	0	1	
		História	2	0	0	1	0	3	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025
		Teologia	1 k)	0	0	0	0	1	k) 1 mobilidade na categoria CMSeixal
		Conservação e Restauro	1	0	0	0	0	1	
		Turismo	1	0	0	0	0	1	
		Arqueologia, Antropologia ou História	0	0	2	h)	0	1	h) 1 mobilidade na categoria CMSeixal (18 meses)
		Motricidade Humana	0	0	0		1	0	e) 1 mobilidade intercarreiras 2025
		Curso Prof. Museus nível III ou 12.º ano	1 b)	0	2		0	2	b) 1 a extinguir quando vagar
		Assistente Técnico	12.º Ano	5 b)	0	2	1	0	8
	Assistente Operacional		11 b)	0	0	0	0	11	2 CTTI 2025 b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		23	0	6	3	3	29	
Unidade Técnica de Gestão dos Museus									
Assegurar o funcionamento dos museus e núcleos museológicos; proceder ao estudo e inventariação do património museológico e cultural; desenvolver ações de carácter pedagógico e cultural, de acordo com os objetivos e programação de atividades.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	0

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Desporto e de Atividade Física									
Promover, apoiar e incentivar projetos de dinamização da atividade física e desportiva; assegurar a gestão dos equipamentos municipais destinados à prática de atividade física e desportiva; fomentar acolher e organizar eventos desportivos de interesse municipal, regional nacional e internacional.	Chefe de Divisão	Motricidade Humana	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
		Motricidade Humana	2	0	0	0	0	2	
		Educação Física e Desporto	1	0	0	0	0	1	
		Educação Física 2.º Ciclo	2	0	0	0	0	2	
		Desporto	0	0	3	0	0	3	e) 2 mobilidades intercarreiras - 1 em 2023 - 1 em 2024 1 CTTI 2025
		Assistente Técnico 12.º Ano	2	0	2	0	1	3	b) 1 a extinguir quando vagar e) 1 mobilidade intercarreiras 2025 k) prorrogação da mobilidade na categoria JFQuinta do Conde até 31-12-2024
		Encarregado Operacional	1	0	0	0	0	1	
		Enc. Pessoal Auxiliar	1	0	0	0	0	1	
		Assistente Operacional	13	0	4	0	3	14	b) 2 a extinguir quando vagar g) 1 licença sem remuneração (12 meses) 1 CTTI 2025
		Subtotal		22	0	9	0	4	27
Unidade Técnica de Gestão de Equipamentos Desportivos									
Gerir os equipamentos municipais destinados à prática do desporto e da atividade física; assegurar o planeamento e a programação de atividades e de eventos desportivos; zelar pela conservação dos equipamentos desportivos; garantir o apoio à organização e à realização de eventos desportivos.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	1	0	0	1	
	Técnico Superior		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	0	0	0	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insubndade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.	
Divisão de Arquivo e Documentação										
Assegurar a inventariação, conservação e organização de fundos documentais com interesse histórico; inventariar, conservar e preservar o acervo documental; gerir de forma integrada, de acordo com as normas aplicáveis, os arquivos municipais; incorporar a documentação produzida pelos serviços municipais.	Chefe de Divisão	História/Ciências Documentais	1	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição	
		História/Ciências Documentais	1	0	0	0	0	1		
		História	1	0	0	0	0	1		
		Ciências Documentais	1	0	0	0	0	1		
		Conservação e Restauro	1	0	0	0	0	1		
		Ciências Sociais	1	0	0	0	0	1		
		Línguas e Literaturas Modernas/Estudos Portugueses	1	0	0	0	0	1		
		Sociologia	1	0	0	0	0	1		
		Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
		Assistente Operacional		2	0	0	0	0	2	
	Subtotal		10	0	0	0	0	10		

24

4.

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Fiscalização Municipal									
Fiscalizar o cumprimento das normas legais e regulamentares nos domínios da competência da câmara municipal.	Chefe de Divisão	Eng. Civil	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição 1 CTTI 2025
	Técnico Superior	Eng. Civil	1	0	1	0	0	2	
		Eng. do Ambiente	1 k)	0	0	0	0	1	k) 1 mobilidade na categoria SMSetúbal
	Fiscal	Sociologia	1	0	0	0	0	1	
		Turismo	1	0	0	0	0	1	
		Fiscal	1	0	4 e)	1	0	6	e) 4 mobilidades intercarreiras 2025 1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	5 e)	0	2	3	e) 3 mobilidades intercarreiras 2023, 2024 e 2025
	Assistente Operacional		3 b)	0	0	0	0	3	b) 3 a extinguir quando vagar
	Subtotal		8	0	10	1	2	17	
	Serviço de Apoio à Fiscalização								
Apoio administrativo à fiscalização.	Coordenador Técnico		0	0	1 d)	0	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2024
	Assistente Técnico	12.º Ano	3 b)	0	0	0	0	3	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		3	0	1	0	0	4	
Unidade Técnica de Fiscalização de Operações Urbanísticas									
Assegurar a fiscalização das operações urbanísticas; promover o embargo de obras; verificar o cumprimento das medidas de tutela da legalidade e das obras de conservação determinadas.	Dirigente Intermédio de 3.º Grau	Arquitetura	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Arquitetura	1	0	0	0	0	1	
		Eng. Civil	1	0	0	0	0	1	
		Gestão da Construção	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	1 e)	0	0	2	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024
	Assistente Operacional		1 b)	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		5	0	1	0	0	6	
Unidade Técnica de Fiscalização de Espaço Público									
Assegurar a fiscalização do espaço público e promover a remoção ou inutilização dos elementos que ocupem ilicitamente o domínio público municipal.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Geografia e Planeam. Regional	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Geografia e Planeam. Regional	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1 b)	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		2	0	0	0	0	2	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Positividade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Gestão e Fiscalização de Obras									
Gerir e fiscalizar as empreitadas de obras de edifícios; reabilitação de património e equipamentos; gerir e fiscalizar as empreitadas de obras de urbanização e de espaços públicos municipais; elaborar as especificações técnicas dos programas de concurso e os respetivos cadernos de encargos e verificar o cumprimento dos planos de segurança das obras de urbanização e loteamentos.	Chefe de Divisão	Eng. Civil	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Eng. Civil	3	0	1	0	0	4	1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		4	0	1	0	0	5	
Serviço de Apoio à Gestão e Fiscalização de Obras									
Apoio administrativo às Infraestruturas e Gestão de Obras.	Coordenador Técnico		1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1 k)	0	1 e)	0	0	2	e) 1 mobilidade intercarreiras 2024 k) mobilidade na categoria JF S. Lourenço e S. Simão/Azeitão
	Assistente Operacional		1 b)	0	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
	Subtotal		3	0	1	0	0	4	
Divisão de Acompanhamento de Projetos de Interesse Municipal									
Acompanhar e licenciar projetos de interesse municipal; assegurar a tramitação dos pedidos de informação prévia e dos procedimentos de controlo prévio relativos às operações urbanísticas para instalação de empreendimentos turísticos, conjuntos comerciais ou estabelecimentos de venda a retalho e outras operações urbanísticas com forte impacto económico-social e influência marcante no ordenamento do território municipal.	Chefe de Divisão	Arquitetura	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Arquitetura	1	0	1	0	0	2	1 CTTI 2025
		Eng. Civil	1	0	0	1	0	2	1 CTTI 2025
		Urbanismo	1	0	0	0	0	0	1
	Coordenador Técnico		0	0	1	0	1	0	
Assistente Técnico	12.º Ano	2	0	0	1	0	3	1 CTTI 2025	
Subtotal		5	0	2	2	1	8		
Divisão de Projetos Municipais									
Coordenar e assegurar a elaboração ou contratação de projetos de arquitetura e as respetivas especialidades de engenharia, bem como de projetos de obras de urbanização e de espaços público municipais.	Chefe de Divisão	Arquitetura	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Arquitetura	4	0	0	0	0	4	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		5	0	0	0	0	5	

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Chamar	A Extinguir	Total	Obs.
Divisão de Informação e Relações Públicas									
Planear e promover a imagem institucional do Município; garantir a execução das atividades inerentes à comunicação e ao relacionamento com pessoas e instituições; assegurar todo o protocolo institucional; garantir a divulgação da informação sobre as atividades municipais e assegurar as relações com os órgãos de comunicação social.	Chefe de Divisão	Comunicação Social	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição 1 CTTI 2025
		Comunicação Social	2	0	1	0	0	3	
		Comunicação Social/Jornalismo	3	0	0	0	0	3	
		Design	3	0	0	0	0	3	
		Urbanismo	1	0	0	0	0	1	
		Marketing	1	0	0	0	0	1	
		Eng. Informática	1	0	0	0	0	1	
		Design (Gráfico e Web)	1	0	0	0	0	1	
		Assistente Técnico 12.º Ano		6 b) g)	0	2 e)	0	1	7 b) 1 a extinguir quando vagar e) 1 mobilidade intercategorias 2025 g) licença sem remuneração (11 meses e 29 dias)
		Encarregado Operacional		1	0	0	0	0	1
	Assistente Operacional		4 b)	0	0	1	0	5 b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025	
	Subtotal		23	0	3	1	1	26	
Serviço de Apoio à Informação e Relações Públicas									
Apoio administrativo às áreas de informação e relações públicas.	Coordenador Técnico		0	0	0	1	0	1	d) 1 mobilidades intercategorias 2025
	Assistente Técnico 12.º Ano		0	0	0	0	0	0	
	Subtotal		0	0	0	1	0	1	
Unidade Técnica de Relações Públicas									
Assegurar as funções de protocolo em todas as cerimónias e atos oficiais e planear todas as atividades inerentes ao relacionamento institucional do município.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Ciências da Comunicação	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
		Ciências da Comunicação	1	0	0	0	0	1	
	Técnico Superior	Ciências Sociais /Gestão Património e Org. Culturais	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		2	0	0	0	0	2	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Gabinete Médico-Veterinário									
Assegurar as ações nos domínios da saúde pública veterinária, no âmbito da higiene e segurança alimentar e da saúde e bem-estar animal; assegurar a direção, coordenação técnica e gestão do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia do Município de Sesimbra.	Técnico Superior	Medicina Veterinária	2 k)	0	1	0	0	3	k) 1 mobilidade na categoria para DGA Veterinária 1 CTTI 2025
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	1 e)	1	0	3	e) 1 mobilidade intercarreras 2023 1 CTTI 2025
	Assistente Operacional		6 b)	5	1	0	0	7	b) 1 a extinguir quando vagar 1 CTTI 2025 - 1 tratador de animais
	Subtotal		9	5	3	1	0	13	
Unidade Técnica do Bem Estar Animal e de Segurança Alimentar									
Implementar medidas de combate ao abandono dos animais de companhia; promover ações de sensibilização no âmbito do bem-estar animal; colaborar no cumprimento da legislação, no âmbito da higiene e segurança alimentar.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Arquitetura	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Arquitetura	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		1	0	0	0	0	1	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Citar	A Extinguir	Total	Obs.
Gabinete de Serviço Municipal de Proteção Civil									
Prevenir e mitigar riscos coletivos e intervir em caso de acidente grave ou catástrofe.	Técnico Superior	Eng. Ambiente e Urbanismo	1 aa)	0	0	0	0	1	aa) designada em cargo dirigente em regime de substituição na CMSeixal
		Proteção Civil	2 k)	0	0	0	0	2	k) mobilidade na categoria na Sub-Região de Emergência e Proteção Civil do Comando Sub-Regional da Península de Setúbal
	Assistente Técnico	Engenharia Florestal	0	0	1	0	0	1	1 CTTI 2025
		12.º Ano	2 p)	0	1	0	1	2	p) designado coordenador do GMProteção Civil
	Encarregado Operacional		0	1	1	d)	0	1	d) 1 mobilidade intercategorias 2023
Assistente Operacional	Vigilante do Ambiente		1	1	0	0	0	1	b) 1 a extinguir quando vagar
			5 b)	4	4	0	0	9	2 CTTI 2024 (a decorrer) - proteção civil 2 CTTI 2025 - proteção civil
Subtotal			11	6	7	0	1	17	
Unidade Técnica de Planeamento de Emergência, Informação e Sensibilização Pública									
Promover a elaboração e atualização do Plano Municipal de Emergência e Proteção Civil e dinamizar campanhas de informação e ações de sensibilização junto da população sobre medidas preventivas e condutas de autoproteção face aos riscos, ameaças e vulnerabilidades existentes e cenários previsíveis.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Contabilidade	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
		Contabilidade	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		1	0	0	0	0	0	1
Gabinete Técnico Florestal									
Elaborar o Programa Municipal de Execução, no âmbito do Sistema de Gestão Integrada de Fogos Rurais (SGIFR) e exercer outras competências no domínio deste sistema.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau		0	0	0	0	0	0	
		Técnico Superior	0	0	0	0	0	0	
	Assistente Técnico	0	0	0	0	0	0	0	
Subtotal		0	0	0	0	0	0	0	

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Se 2.13. f

Atribuições/competências/atividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Positividade e Insalubridade	Vagos	A Criar	A Extinguir	Total	Obs.
Gabinete de Apoio à Presidência									
Assessorar e Apoiar o Presidente nos domínios da sua atuação.	Técnico Superior	Ciências Sociais/Sociologia	1	0	0	0	0	1	
	Coordenador Técnico		2	0	0	0	0	2	
	Assistente Técnico	12.º Ano	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		4	0	0	0	0	4	
Gabinete de Apoio à Vereação									
Assessorar e apoiar os Vereadores nos domínios da sua atuação. Colaborar com o GAP.	Técnico Superior	Ciências Sociais	1	0	0	0	0	1	
		Estudos Artist./Artes e Patrim.	1	0	0	0	0	1	
		Investigação Social Aplicada	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		3 l) 12.º Ano	0	0	0	0	3 l) designado secretário	
Gabinete de Proteção de Dados Pessoais									
Assegurar todas as funções que incumbem ao Encarregado de Proteção de Dados, verificando a conformidade dos procedimentos com o RGPD e demais legislação aplicável, bem como gerir o canal de denúncias.	Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau	Direito	1 o)	0	0	0	0	1	o) nomeado em regime de substituição
	Técnico Superior	Direito	1	0	0	0	0	1	
Subtotal			1	0	0	0	0	1	

4.

A

Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra 2025

Atribuições/competências/actividades	Cargos/Carreiras/Categorias	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Ocupados	Penosidade e Insalubridade	Vagos	A Crar	A Extinguir	Total	Obs.
Gabinete de Apoio ao Movimento Associativo e Freguesias									
Apoiar e colaborar com associações e prestar-lhes informação do seu interesse; acompanhar a execução dos contratos interadministrativos celebrados com as freguesias e promover a elaboração de estudos tendentes à delegação de competências nas freguesias.	Técnico Superior	Educ. Física 2.º ciclo	1	0	0	0	0	1	
		Ciências Sociais/Serviço Social	1	0	0	0	0	1	
	Assistente Técnico	12.º Ano	0	0	0	1	0	1	1 CTTI 2025
	Subtotal		2	0	0	1	0	3	
Gabinete de Modernização, Qualidade e Auditoria - GMQA									
Girir o sistema de gestão da qualidade, coordenar ações de modernização administrativa, bem como a elaboração e revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo os riscos de corrupção e infrações conexas, acompanhar a sua implementação e assegurar a sua divulgação interna e externa	Técnico Superior	Direito	1	0	0	0	0	1	
	Subtotal		1	0	0	0	0	1	

TOTALS	Trabalhadores		Dirigentes	
	1308	225	334	152
57		18	0	0
				1704
				75

a) Eleito local; b) A extinguir quando vagar; c) Licença de interesse público; d) Mobilidade intercategorias; e) Mobilidade intercarreiras; f) Concurso de promoção; g) Licenças sem remuneração; h) Mobilidade na categoria vindo de outra Entidade; i) Cumprimento de pena de prisão; j) Designado pelo período de 2 anos; k) Mobilidade na categoria para outra Entidade; l) Designados como Secretário do Gabinete de Apoio à Vereação e Adjunto do Presidente da Câmara; m) Cedência de interesse público; n) Destacado nos Serviços Sociais; o) Nomeado em regime de substituição; p) Designação de coordenador; q) Contrato a termo resolutivo incerto; r) Contrato a termo resolutivo certo; s) Período experimental; t) Agrupamento de Escolas da Boa Água; u) Agrupamento de Escolas Michel Giacometti; v) Agrupamento de Escolas Navegador Rodrigues Soromenho; x) Agrupamento de Escolas Maria do Carmo Serrote; z) Agrupamento de Escolas de Sampaio e aa) designação em cargo dirigente em regime de substituição.