



Câmara Municipal de Sesimbra

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA PROVIMENTO DO CARGO DE CHEFE DE DIVISÃO DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO - REF. 16_CD

ATA Nº 2

Aos vinte e seis dias do mês de maio de 2025, nas instalações do Departamento de Gestão de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Sesimbra, reuniram Luísa Maria Cagica da Silva Carvalho Fachada, Diretora de Departamento de Cultura, Desporto e Juventude, em regime de substituição, Cristina da Conceição Silvestre Gomes de Almeida Baeta, Chefe da Divisão de Administração Geral e Processos, em regime de substituição, e Cármen Sofia Pereira Rosa, Chefe da Divisão de Apoio à Contratação, em regime de substituição, as quais constituem o júri do procedimento concursal mencionado em epígrafe, aberto pelo aviso nº 10104/2025/2, publicado no Diário da República, II Série, nº 73, no dia 14 de abril de 2025 e publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP) no dia 16 de abril de 2025, a fim de verificarem os requisitos de admissão dos candidatos, de aplicarem os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular e, por fim, de decidirem sobre a data da entrevista pública.

I – Requisitos de Admissão

Ao procedimento concursal em causa concorreu a seguinte candidata:

- Fernanda Maria do Ó Rodrigues

Na sequência da apreciação da candidatura apresentada, tendo em vista a verificação dos requisitos de admissão da candidata, foi elaborada a grelha seguinte:

Nome do/a candidato/a	Habilitação académica	Anos de experiência profissional na carreira de técnico superior	Data de entrega da candidatura	Candidatura instruída com os documentos exigidos	Observações
Fernanda Maria do Ó Rodrigues	Mestrado em Ciências Documentais/Variante Arquivo	> 4 anos	Dentro do prazo	Sim	-

Assim, o júri deliberou admitir a candidata Fernanda Maria do Ó Rodrigues, por ter o requerimento sido apresentado dentro do prazo fixado, por deter as habilitações académicas adequadas à área de atuação do cargo a prover e por possuir os demais requisitos exigidos no aviso de abertura do procedimento concursal.



Câmara Municipal de Sesimbra

II – Avaliação Curricular – Aplicação de Critérios

Considerando os critérios definidos pelo júri (Vide Ata nº 1), procedeu o mesmo à avaliação curricular da candidata, tendo-lhe sido atribuída a classificação constante da ficha de avaliação em anexo, a qual faz parte integrante da presente ata, e que a seguir se indica:

- Fernanda Maria do Ó Rodrigues

Fatores de Apreciação	Classificação
Habilitação Académica de Base	20
Formação Profissional	20
Experiência Profissional	20
$AC = 0,3HAB + 0,2FP + 0,5EP$	$AC = 6+4+10 = 20$

III – Data da realização da entrevista profissional

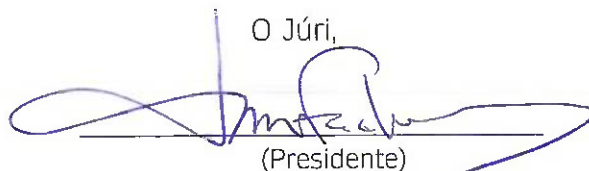
O júri deliberou marcar a realização da entrevista profissional, que reveste forma pública, para o dia 17 de Julho de 2025, a partir das 14h30, na sala de reuniões do Departamento de Gestão de Recursos Humanos, sito no Largo Luís de Camões (instalações do antigo ciclo preparatório), em Sesimbra.

Mais, foi deliberado proceder à notificação da candidata, através de correio eletrónico, para o endereço indicado na respetiva candidatura, devendo também ser remetida cópia da presente ata, bem como da ata nº 1.

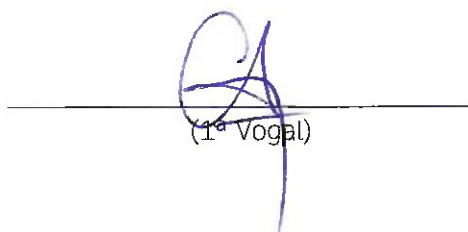
As deliberações foram tomadas por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada e rubricada por todos os membros do júri.

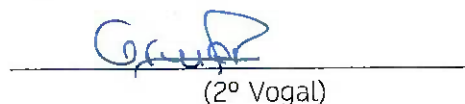
O Júri,



(Presidente)



(1º Vogal)



(2º Vogal)



Câmara Municipal de Sesimbra
PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA PROVIMENTO DO CARGO DE
Chefe de Divisão de Arquivo e Documentação - Ref. 16_CD
FICHA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

Nome da candidata: Fernanda Maria do Ó Rodrigues

HABILITAÇÃO ACADÉMICA			
Área	Título Académico	Valoração	
Mestrado em Ciências Documentais - Variante Arquivo (pré-Bolonha)	Mestrado pré-Bolonha ou Doutoramento preferencial	20 Valores	X
	Mestrado pré-Bolonha ou Doutoramento não preferencial	16 Valores	
	Licenciatura pré-Bolonha ou Mestrado pós- Bolonha preferencial	19 Valores	
	Licenciatura pré-Bolonha ou Mestrado pós- Bolonha não preferencial	15 Valores	
	Licenciatura pós-Bolonha preferencial	14 Valores	
	Licenciatura pós-Bolonha não preferencial	13 Valores	

FORMAÇÃO PROFISSIONAL			
Identificação da Ação de Formação	Ano	Duração	Valoração
Avaliadores SIADAP	2025	Até 7 horas	1
3º Encontro BAD da Delegação regional da Madeira	2025	Até 7 horas	1
15º Encontro Nacional de Arquivos Municipais/1º Encontro Ibérico de Arquivos Municipais	2024	De 8 a 21 horas	2
XXI Encontro Regional da delegação BAD Açores	2024	De 8 a 21 horas	2
1º Encontro de Arquivos da AML	2024	Até 7 horas	1
IV Jornadas de gestão da informação – interação entre arquivistas e informáticos	2023	Até 7 horas	1
XIV Congresso Nacional BAD	2023	De 8 a 21 horas	2
Curso de formação no software Archeevo	2022	De 8 a 21 horas	2
Encontro Nacional sobre preservação digital	2022	De 8 a 21 horas	2
Aplicação da Lista consolidada para a classificação e avaliação da informação pública	2019	De 8 a 21 horas	2
Direito e Difusão da Informação	2018	De 8 a 21 horas	2
Divulgue-se o serviço educativo nos arquivos	2018	De 8 a 21 horas	2
Direito de acesso aos arquivos e registos administrativos	2015	De 8 a 21 horas	2
Nota: Apenas foram consideradas ações de formação até ao limite de 20 valores			TOTAL: 20

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL		
Situação considerada	Número de anos no cargo/na carreira	Valoração
Exercício de funções em cargo dirigente ou de coordenação, independentemente do tempo de exercício de funções na carreira de técnico superior	Superior a 6 anos	20

CLASSIFICAÇÃO AC	
AC= 0,3HAB + 0,2FP + 0,5EP	AC = 6 + 4 + 10 = 20

O júri,

